**Информационно-аналитический обзор обращений граждан,**

 **организаций и общественных объединений, поступивших в администрацию Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в марте 2022г. и результатах их рассмотрения**

Рассмотрение обращений граждан, организаций и общественных объединений (далее граждан), адресованных главе Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, ведется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, действующим федеральным и областным законодательством, нормативными правовыми актами Новосибирской области. Организацию работы по объективному, всестороннему и своевременному рассмотрению обращений осуществляет специалист 1 разрядаадминистрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

Требования к организации работы с обращениями граждан, организаций и общественных объединений и проведению личного приема граждан в администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области установлены распоряжением главы Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 20.03.2020 № 7 «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан» (с изменениями от 13.04.2021г)

В марте 2022г. в адрес главы Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области поступило **4**обращения *(марте 2021г. – 8),* в том числе:

1. письменных обращений – 1*(марте 2021г. – 0)*;
2. устных обращений – 2 *(марте 2021г. – 8);*

из них по телефону в приемную администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области поступило – **1** *(марте 2021г. – 3);*

1. **Письменные обращения граждан.**

В марте 2022г. в администрацию Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области поступило 1 письменное обращение *(марте 2021 – 0)*:

- непосредственно в администрацию Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области – 1*(марте. 2021г. – 0);*

 - через официальный сайт администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области – **0** *(марте. 2021г. – 0).*

На обращение оформлена отдельная папка «Дело», где собраны все документы, создаваемые в результате подготовки ответа на обращение. Все папки хранятся в администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района. Все вышеуказанные обращения поставлены на контроль в соответствии с законодательством и исполнены в срок.

В марте 2022г. число письменных обращений по сравнению с мартом 2021 увеличилось на 1.

Вопросы, поднимаемые гражданами в письменных обращениях, относятся к тематическим разделам:

- **оборона, безопасность, законность (**безопасность общества) -1(*март 2021г- 0*)

По видам обращения разделяются на:

- **заявления** *(просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц)* – 1 *(марте 2021г. - 0);*

Результаты рассмотрения устных обращений:

- **рассмотрено, разъяснено - 1** *(марте 2021г. – 0)*

**2.Устные обращения граждан. Личный прием граждан**

В соответствии с распоряжением главы Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 20.03.2020 № 7 «Об утверждении Инструкции о порядке организации работы с обращениями граждан» (с изменениями от 13.04.2021г) установлен **единый день приема** гражданглавой Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области – каждая пятница месяца с 14:00 до 16.00.

В марте 2022г. в администрацию Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области поступило  **3** устных обращений*(марте. 2021г. - 8):*

- на приеме главой Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области принято – **3***(марте 2021г. - 8);*

*из них* устно по телефону – 1*(марте 2021г. - 3).*

Общее количество устных обращений марте (3) 2022г. в сравнение с мартом 2021г. (8) уменьшилось на 5.

Вопросы, поднимаемые гражданами в устных обращениях, относятся к тематическим разделам:

**-** **экономика** *(финансы; хозяйственная деятельность; внешнеэкономическая деятельность; таможенное дело; природные ресурсы и охрана окружающей природной среды; информация и информатизация)* – 1 *(март 2021г. – 2);*

- **жилищно-коммунальная сфера** *(обеспечение граждан жилищем, пользование жилищным фондом, коммунальное хозяйство; улучшение жилищных условий; участие в социальной программе получение жилья) – 1**(марте 2021г. - 4);*

- **социальная сфера** *(семья; труд и занятость населения; социальное обеспечение и социальное страхование; образование, наука, культура; здравоохранение, физическая культура и спорт. туризм ) –* ***1*** *(марте 2021г. - 1);*

*-* ***государство*** *(основы государственного управления) – 0(марте 2021г. – 1)*

По видам обращения разделяются на:

- **заявления** *(просьба гражданина о содействии в реализации его конституционных прав и свобод или конституционных прав и свобод других лиц, либо сообщение о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, недостатках в работе государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, либо критика деятельности указанных органов и должностных лиц)* – 3 *(марте 2021г. - 6);*

- **жалоба** *(просьба гражданина о восстановлении или защите его нарушенных прав, свобод или законных интересов либо прав, свобод или законных интересов других лиц)* – **0** *(марте 2021г. - 2);*

Результаты рассмотрения устных обращений:

- **разъяснено (УП) - 3** *(марте 2021г. - 8);*

1. **Контроль за соблюдением порядка рассмотрения обращений граждан, оказание методической помощи в организации работы с обращениями граждан.**

В администрации Журавского сельсовета сформирована нормативно-правовая база, утверждена инструкция о порядке организации работы с обращениями граждан и организаций; назначен специалист, ответственный за организацию работы с обращениями граждан и проведению личного приема граждан главой поселения.

 Регистрация обращений граждан производится в системе электронного документооборота и делопроизводства (далее - СЭДД) в электронной базе «Обращения граждан – Письменное обращение»

На фасаде здания администрации оборудован почтовый ящик для обращений граждан, на котором размещена справочная информация.

Состояние исполнительской дисциплины при рассмотрении обращений:

* нарушены сроки рассмотрения обращений - 0/0;
* дан неполный ответ на обращение - 0/0 и т.д.

Исков в суд, поданных гражданами и организациями Журавского сельсовета на нарушение законодательства о рассмотрении обращений, нет.

 Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области В.А. Воронина