ЭХО

**Газета № 15 от 29.05.2024г.**

***(Газета Журавского сельсовета основана решением 9 сессии Совета депутатов (третьего созыва) Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.03.2006г)***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учредитель: администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.** | **Адрес: 632715 НСО Чистоозерный район, с.Журавка, ул. Центральная 41б, Телефон: 8(383)6893342,**  **факс: 8(383)6893508 сайт администрации shurawka.nso.ru** | ***Редактор: Воронина В.А.***  ***Ответственный секретарь: Погоняйченко О.Н***  ***Тираж: 5 экз.*** |

**Сегодня в номере**:

1. **Постановление администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024г № 37 «О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области »;**
2. **Постановление администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области 38.05.2024г. № 38 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»;**
3. **Постановление администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024г. № 39 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»;**
4. **Постановление администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024г. № 40 «Об утверждении правил нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»»;**
5. **Постановление администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024г. № 41 «Об утверждении Ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг закупаемых муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными им организациями (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»»**

1. **Журавский сельсовет Чистоозерного района Новосибирской области**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 29.05.2024 г. № 37**

**О признании утратившими силу отдельных постановлений администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

В целях приведения правовых актов администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области в соответствии с законодательством, администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области:

1.1. ПА № 94 от 09.12.2022 г. «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов муниципальной власти Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные учреждения Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области)»;

1.3. ПА № 95 от 09.12.2022 г. «Об утверждении  правил нормирования

в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»;

1.4. ПА № 97 от 12.12.2022 г. «Об утверждении Нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области»;

1.5. ПА № 98 от 12.12.2022 г. «Об утверждении требований к закупаемым администрацией Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями, муниципальными бюджетными учреждениям и муниципальными унитарными предприятиями, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг);

2. Опубликовать настоящее постановления в периодическом печатном издании «Эхо МО Журавского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области В.А. Воронина

2.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2024 г. № 38

**О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Установить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (прилагаются) (далее – Правила).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Эхо» и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области  В.А. Воронина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.24 № 38

**Правила**

**определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета** **Чистоозерного района Новосибирской области**

Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением администрации Чистоозерного района Новосибирской области от 30.08.2023 № 284-па «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Чистоозерного района Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» и устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – нормативные затраты).

Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (в том числе его подведомственных муниципальных казенных учреждений).

1. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен Требованиями определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения) (далее – Требования), определяются в порядке, устанавливаемом муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – муниципальными органами).

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 61 Требований.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении муниципальным казенным учреждениям, как получателям бюджетных средств, лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы).

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II Требований расчета в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены приложениями №№ 1, 2 к Требованиям.

5. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи;

б) цены услуг подвижной связи;

в) количества SIM-карт;

г) цены и количества принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

д) количества и цены планшетных компьютеров с учетом нормативов, предусмотренных приложением № 1 к Требованиям;

е) количества и цены носителей информации;

ж) количества и цены расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники);

з) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы; к) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов,

предусмотренных приложением № 2 к Требованиям;

и) количества и цены мебели;

к) количества и цены канцелярских принадлежностей;

л) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей;

м) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

н) иных товаров и услуг.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципального органа, подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение к Правилам определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Чистоозерного района Новосибирской области

**Требования**

**к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета** **Чистоозерного района Новосибирской области**

1. **Затраты на информационно-коммуникационные технологии Затраты на услуги связи**
   1. Затраты на местную телефонную связь ( Заб ) определяются по формуле:

где:

n

Заб  Qi аб

i=1

* Hi аб
* Ni аб ,

Qi аб

– количество абонентских номеров пользовательского

(оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

Hi аб

* ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский

номер для передачи голосовой информации;

Ni аб – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

* 1. Затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений ( Зпов ) определяются по формуле:

k n m

Зпов  Qg м

 Sg м

 Pg м

 Ng м + Qi мг

 Si мг

 Pi мг

 Ni мг + Q j мн

 Sj мн

 Pj мн

 N j мн

g=1 i=1 j=1

где:

Qg м

– количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

Sg m

* продолжительность местных телефонных соединений в месяц в

расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

Pg m

* цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по

g-му тарифу;

Ng m

* количество месяцев предоставления услуги местной телефонной

связи по g-му тарифу;

Qi мг

* + количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i- м тарифом;

Si мг

* + продолжительность междугородних телефонных соединений в

месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

Pi мг

* + - цена минуты разговора при междугородних телефонных

соединениях по i-му тарифу;

Ni мг

* + - количество месяцев предоставления услуги междугородней

телефонной связи по i-му тарифу;

Qj мн

* + - количество абонентских номеров для передачи голосовой

информации, используемых для международных телефонных соединений, с

j-м тарифом;

Sj мн

* + - продолжительность международных телефонных соединений в

месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

Pj мн

* + - * цена минуты разговора при международных телефонных

соединениях по j-му тарифу;

N j мн

* + - * количество месяцев предоставления услуги международной

телефонной связи по j-му тарифу.

* 1. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( Зсот ) определяются по формуле:

где:

n

Зсот  Qi сот

i=1

* Pi сот
* Ni сот ,

Qi сот

– количество абонентских номеров пользовательского

(оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определяемыми муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района в соответствии с пунктом 5 Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (включая подведомственные муниципальные казенные учреждения), утвержденных постановлением администрации Чистоозерного района Новосибирской области «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные казенные учреждения)» (далее - нормативы органов местного самоуправления), с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи (далее – нормативы затрат на приобретение средств связи);

Pi сот

* + - * ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер

сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Ni сот

* + - * количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по

i-й должности.

* 1. Затраты на передачу данных с использованием информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и услуги интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( Зип ) определяются по формуле:

где:

n

Зип  Qi ип

i=1

* Pi ип
* Ni ип ,

Qi ип

– количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с

нормативами государственных органов;

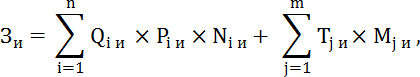
Pi ип

Ni ип

* ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;
  + количество месяцев предоставления услуги передачи данных по

i-й должности.

* 1. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров ( Зи )

определяются по формуле:

транспортное средство

где:

Qi и

* количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й

пропускной способностью;

Pi и

* месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с

i-й пропускной способностью;

Ni и

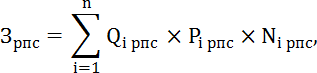
– количество месяцев аренды канала передачи данных сети

«Интернет» с i-й пропускной способностью.

Tj и – месячная стоимость услуг j-го Интернет-провайдера;

Mj и – количество месяцев получения услуг j-го Интернет-провайдера.

* 1. Затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального

назначения, используемой на муниципальном уровне ( Зрпс ), определяются по формуле:

где:

Qi рпс – количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, с i- й абонентской платой;

Pi рпс – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на муниципальном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

Ni рпс – количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

* 1. Затраты на оплату услуг за предоставление доступа к сети телефонной связи (Зуст) определяются по формуле:



где:

Ni уст – количество подключенных абонентских номеров с i-м тарифом;

Pi уст – ежемесячная i-я цена услуги электросвязи.

* 1. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( Зцп ) определяются по формуле:

где:

n

Зцп  Qi цп

i=1

* Pi цп
* Ni цп ,

Qi цп

* + количество организованных цифровых потоков с i-й

абонентской платой;

Pi цп

Ni цп

платой.

* ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;
  + количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской
  1. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно- коммуникационных технологий ( Зпр ) определяются по формуле:

где

Рi пр

n

Зпр  Рi пр ,

i=1

* + цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим

данным отчетного финансового года.

**Затраты на содержание имущества**

* 1. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в [пунктах 11](#_bookmark0)-[16](#_bookmark1) настоящих Требований, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.
  2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт вычислительной техники ( Зрвт ) определяются по формуле:

где:

Зрвт  Qi рвт

i=1

n

* Pi рвт ,

Qi рвт

* + фактическое количество i-х рабочих станций, но не более

предельного количества i-х рабочих станций;

Pi рвт

– цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю рабочую станцию в год.

Предельное количество i-х рабочих станций ( Qi рвт предел ) определяется

с округлением до целого по формуле:

Qi рвт предел  Чоп

* 1,5 ,

где

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CA0EfCP2D) - [22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C906fCP0D) общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее – общие требования к определению нормативных затрат).

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зсби ) определяются по формуле:

n

где:

Зсби  Qi сби

i=1

* Pi сби ,

Qi сби

* + количество единиц i-го оборудования по обеспечению

безопасности информации;

Pi сби

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 единицы i-го оборудования в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( Зстс ) определяются по формуле:

n

где:

Зстс  Qi стс

i=1

* Pi стс ,

Qi стс

Pi стс

* + количество автоматизированных телефонных станций i-го вида;
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( Злвс ) определяются по формуле:

n

Злвс  Qi лвс

i=1

* Pi лвс ,

вида;

Qi лвс

Pi лвс

* + количество устройств локальных вычислительных сетей i-го
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей

i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( Зсбп ) определяются по формуле:

где:

n

Зсбп  Qi сбп

i=1

* Pi сбп ,

Qi сбп

Pi сбп

* + количество модулей бесперебойного питания i-го вида;
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-го вида в год.

* 1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрпм ) определяются по формуле:

n

где:

Зрпм  Qi рпм

i=1

* Pi рпм ,

Qi рпм

* + количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и

копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi рпм

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду**

**и содержание имущества**

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( Зспо ) определяются по формуле:

где:

Зспо  Зсспс

+ Зсип ,

Зсспс

систем;

Зсип

* + затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых
  + затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению

иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем ( Зсспс ) определяются по формуле:

где

Рi сспс

n

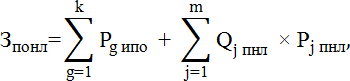
Зсспс  Рi сспс ,

i=1

* + цена сопровождения i-й справочно-правовой системы,

определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно- правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем.

* 1. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения ( Зсип ) определяются по формуле:



где:

Рg ипо

* + цена сопровождения g-го иного программного обеспечения,

за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения

работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Р j пнл

* + цена простых (неисключительных) лицензий на использование

программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

Qj пнл –количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование g-го программного обеспечения.

* 1. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( Зоби ), определяются по формуле:

где:

Зоби  Зат

+ Знп ,

Зат

– затраты на проведение аттестационных, проверочных и

контрольных мероприятий;

Знп

* + затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий

на использование программного обеспечения по защите информации.

* 1. Затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ( Зат ) определяются по формуле:

n m

Зат  Qi об  Pi об + Qj ус  Pj ус ,

где: Qi об Pi об Qj ус

проверки;

Pj ус

i=1 j=1

* + количество аттестуемых i-х объектов (помещений);
  + цена проведения аттестации 1 i-го объекта (помещения);
    - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих
    - цена проведения проверки 1 единицы j-го оборудования

(устройства).

* 1. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ( Знп ) определяются по формуле:

где:

n

Знп  Qi нп

i=1

* Pi нп ,

Qi нп

* + количество приобретаемых простых (неисключительных)

лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

Pi нп

* + цена единицы простой (неисключительной) лицензии

на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

* 1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Зм ) определяются по формуле:

где:

n

Зм  Qi м

i=1

* Pi м ,

Qi м

* + количество i-го оборудования, подлежащего монтажу

(установке), дооборудованию и наладке;

Pi м

* + - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы

i-го оборудования.

**Затраты на приобретение основных средств**

* 1. Затраты на приобретение рабочих станций ( Зрст ) определяются по формуле:

n

где:

Зрст   Qi рст предел

i=1

 Qi рст факт  

Pi рст  ,

Qi рст предел

* + - предельное количество рабочих станций по i-й должности;

Qi рст факт

* + - фактическое количество рабочих станций по i-й должности;

Pi рст

– цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности

в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных, предусмотренных приложением № 1 (далее – нормативы затрат на приобретение машин вычислительных).

Предельное количество рабочих станций по i-й должности ( Qi рст предел )

определяется по формуле:

Qi рст предел  Чоп

* 1,5 ,

где

Чоп

* + - расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CA0EfCP2D)-[22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C906fCP0D) Требований расчета нормативных затрат.

* 1. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зпм ) определяются по формуле:

где:

Зпм   Qi пм порог

i=1

n

 Qi пм факт 

* Pi пм  ,

Qi пм порог

* + количество i-го типа принтера, многофункционального

устройства и копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qi пм факт

* + - фактическое количество i-го типа принтера,

многофункционального устройства и копировального аппарата (оргтехники);

Pi пм

* + - цена 1 i-го типа принтера, многофункционального устройства и

копировального аппарата (оргтехники) в соответствии с нормативами

государственных органов.

* 1. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( Зпрсот )

определяются по формуле:

где:

n

Зпрсот  Qi прсот

i=1

* Pi прсот ,

Qi прсот

* планируемое к приобретению количество средств подвижной

связи по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

Pi прсот

* стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности

в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи.

* 1. Затраты на приобретение планшетных компьютеров ( Зпрпк )

определяются по формуле:

n

Зпрпк  Qi прпк

i=1

* Pi прпк ,

Qi прпк

* + планируемое к приобретению количество планшетных

компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

Pi прпк

* + цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в

соответствии с нормативами муниципальных органов, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение машин вычислительных;

* 1. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( Зобин ) определяются по формуле:

n

где:

Зобин  Qi обин

i=1

* Pi обин ,

Qi обин

* планируемое к приобретению количество i-го оборудования

по обеспечению безопасности информации;

Pi обин

* цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению

безопасности информации.

**Затраты на приобретение материальных запасов**

* 1. Затраты на приобретение мониторов ( Змон ) определяются по формуле:

где:

Змон  Qi мон

i=1

n

* Pi мон ,

Qi мон

должности;

* планируемое к приобретению количество мониторов для i-й

Pi мон

* цена одного монитора для i-й должности.
  1. Затраты на приобретение системных блоков ( Зсб ) определяются по формуле:

где:

n

Зсб  Qi сб

i=1

* Pi сб ,

Qi сб

Pi сб

* планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;
* цена одного i-го системного блока.
  1. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( Здвт ) определяются по формуле:

n

где:

Здвт  Qi двт

i=1

 Pi двт ,

Qi двт

* планируемое к приобретению количество i-х запасных частей

для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

Pi двт

* цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники.
  1. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( Змн ) определяются по формуле:

n

где:

Змн  Qi мн

i=1

 Pi мн ,

Qi мн

– планируемое к приобретению количество i-го носителя

информации в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Pi мн

* цена 1 единицы i-го носителя информации в соответствии с

нормативами муниципальных органов.

* 1. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Здсо ) определяются по формуле:

где:

Здсо  Зрм

+ Ззп ,

Зрм

* затраты на приобретение расходных материалов для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Ззп

– затраты на приобретение запасных частей для принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники).

* 1. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Зрм ) определяются по формуле:

где:

n

Зрм  Qi рм

i=1

* Ni рм
* Рi рм ,

Qi рм

* + фактическое количество принтеров, многофункциональных

устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni рм

* + норматив потребления расходных материалов i-м типом

принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi рм

* + цена расходного материала по i-му типу принтеров,

многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами муниципальных органов.

* 1. Затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( Ззп ) определяются по формуле:

где:

n

Ззп  Qi зп

i=1

* Рi зп ,

Qi зп

- планируемое к приобретению количество i-х запасных частей

для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники);

Рi зп

* цена 1 единицы i-й запасной части.
  1. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( Змби ) определяются по формуле:

n

где:

Змби  Qi мби

i=1

* Рi мби ,

Qi мби

запаса;

Рi мби

– планируемое к приобретению количество i-го материального

* цена 1 единицы i-го материального запаса.

1. **Прочие затраты Затраты на услуги связи,**

**не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на услуги связи ( усв ) определяются по формуле:

Захз

Захз

 З + З

усв п cc ,

где:

Зп Зcc

* затраты на оплату услуг почтовой связи;
* затраты на оплату услуг специальной связи.

1. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( Зп ) определяются по формуле:

где:

n

Зп  Qi п

i=1

* Рi п ,

Qi п

Рi п

* планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;
* цена 1 i-го почтового отправления.

1. Затраты на оплату услуг специальной связи ( Зcc ) определяются по формуле:

где:

Зcc  Qсс

* Рсс ,

Qсс

* + планируемое количество листов (пакетов) исходящей

информации в год;

Рсс

* цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

**Затраты на транспортные услуги**

1. Затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ( Здг ) определяются по формуле:

n

где:

Здг  Qi дг

i=1

* Рi дг ,

Qi дг

* планируемое к приобретению количество i-х услуг перевозки

(транспортировки) грузов;

Рi дг

* цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза.

1. Затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ( Заут )

определяются по формуле:

где:

n

Заут  Qi аут

i=1

* Pi аут
* Ni аут ,

Qi аут

– планируемое к аренде количество i-х транспортных средств.

При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций муниципальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта.

Pi аут

Ni аут

средства.

* цена аренды i-го транспортного средства в месяц;
  + планируемое количество месяцев аренды i-го транспортного

1. Затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания ( Зпп ) определяются по формуле:

n

где:

Зпп  Qi у

i=1

* Qi ч
* Pi ч ,

Qi у

* + планируемое количество к приобретению i-х разовых услуг

пассажирских перевозок;

Qi ч

* + среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й

разовой услуге;

Pi ч

* + цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге.

1. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ( Зтру ) определяются по формуле:

n

где:

Зтру  Qi тру

i=1

* Pi тру
* 2 ,

Qi тру

* + количество работников, имеющих право на компенсацию

расходов, по i-му направлению;

Pi тру

* + цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му

направлению.

**Затраты на оплату расходов по договорам**

**об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

1. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ( Зкр ), определяются по формуле:

где:

Зкр  Зпроезд

+ Знайм ,

Зпроезд

обратно;

Знайм

* + затраты по договору на проезд к месту командирования и
  + затраты по договору на наем жилого помещения на период

командирования.

1. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно

( Зпроезд ) определяются по формуле:

где:

n

Зпроезд  Qi проезд

i=1

* Pi проезд
* 2 ,

Qi проезд

* + количество командированных работников по i-му

направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi проезд

* + цена проезда по i-му направлению командирования.

1. Затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования ( Знайм ) определяются по формуле:

n

где:

Знайм  Qi найм

i=1

* Pi найм
* Ni найм ,

Qi найм

* + количество командированных работников по i-му направлению

командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

Pi найм

* + цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению

командирования;

Ni найм

– количество суток нахождения в командировке по i-му

направлению командирования.

**Затраты на коммунальные услуги**

1. Затраты на коммунальные услуги ( Зком ) определяются по формуле:

где:

Зком  Згс

+ Зэс

+ Зтс

+ Згв

+ Зхв

+ Звнск ,

Згс Зэс Зтс Згв Зхв

* затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
* затраты на электроснабжение;
* затраты на теплоснабжение;
* затраты на горячее водоснабжение;
* затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

Звнск

* + затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании

гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

1. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива ( Згс ) определяются по формуле:

где:

Згс  Пi гс

i=1

n

* Тi гс
* ki гс ,

Пi гс

топлива);

Тi гс

* расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде
* тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном

порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

ki гс

* + поправочный коэффициент, учитывающий затраты

на транспортировку i-го вида топлива.

1. Затраты на электроснабжение ( Зэс ) определяются по формуле:

n

где:

Зэс  Тi эс

i=1

* Пi эс ,

Тi эс

* + i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках

применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

Пi эс

* расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу

(цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

1. Затраты на теплоснабжение ( Зтс ) определяются по формуле:

Зтс  Птопл

* Ттс ,

где:

Птопл

* расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий,

помещений и сооружений;

Ттс

* регулируемый тариф на теплоснабжение.

1. Затраты на горячее водоснабжение ( Згв ) определяются по формуле:

где:

Згв  Пгв

* Тгв ,

Пгв

Тгв

* расчетная потребность в горячей воде;
* регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

1. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( Зхв )

определяются по формуле:

Зхв  Пхв

* Тхв

+ Пво

* Тво ,

где: Пхв Тхв Пво Тво

* расчетная потребность в холодном водоснабжении;
* регулируемый тариф на холодное водоснабжение;
* расчетная потребность в водоотведении;
* регулируемый тариф на водоотведение.

1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнск )

определяются по формуле:

где:

n

Звнск  Мi внск

i=1

* Рi внск
* 1 + ti внск  ,

Мi внск

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника по i-й должности;

Рi внск

должности;

ti внск

* стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й
* процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

**Затраты на аренду помещений и оборудования**

1. Затраты на аренду помещений ( Зап ) определяются по формуле:

n

где:

Зап  Чi ап

i=1

* S 

Pi ап

* Ni ап ,

Чi ап

площади;

* численность работников, размещаемых на i-й арендуемой

S – площадь, установленная в соответствии с Реестром муниципальной собственности Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области;

Pi ап

Ni ап

площади.

* цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

– планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой

1. Затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания

( Закз ) определяются по формуле:

где:

n

Закз  Qi акз

i=1

* Pi акз ,

Qi акз

Pi акз

* планируемое количество суток аренды i-го помещения (зала);
* цена аренды i-го помещения (зала) в сутки.

1. Затраты на аренду оборудования для проведения совещания ( Заоб )

определяются по формуле:

где:

n

Заоб  Qi об

i=1

* Qi дн
* Qi ч
* Рi ч ,

Qi об Qi дн Qi ч

* количество арендуемого i-го оборудования;
* количество дней аренды i-го оборудования;

– количество часов аренды в день i-го оборудования;

Рi ч

– цена 1 часа аренды i-го оборудования.

**Затраты на содержание имущества,**

**не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на содержание и техническое обслуживание помещений

( Зсп ) определяются по формуле:

где:

Зсп  Зос

+ Зтр

+ Зэз

+ Заутп

+ Зтбо

+ Зл

+ Звнсв

+ Звнсп

+ Зитп

+ Заэз ,

Зос

– затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

Зтр

Зэз

* затраты на проведение текущего ремонта помещения;
* затраты на содержание прилегающей территории;

Заутп Зтбо

* затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;
* затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Зл – затраты на техническое обслуживание;

Звнсв

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно- питьевого и противопожарного водоснабжения;

Звнсп

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

Зитп

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

Заэз

* + затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании.

1. Затраты на закупку услуг управляющей компании ( Зук )

определяются по формуле:

где:

n

Зук  Qi ук

i=1

* Pi ук
* Ni ук ,

Qi ук Pi ук Ni ук

* объем i-й услуги управляющей компании;
* цена i-й услуги управляющей компании в месяц;
  + планируемое количество месяцев использования i-й услуги

управляющей компании.

1. В формулах для расчета затрат, указанных в [пунктах 61](#_bookmark2), [63](#_bookmark3) и [66,](#_bookmark4) 67 настоящих Требований, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных Реестром муниципальной собственности Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации ( Зос ) определяются по формуле:

где:

n

Зос  Qi ос

i=1

* Pi ос ,

Qi ос

* + количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы

охранно-тревожной сигнализации;

Pi ос

* + цена обслуживания 1 i-го устройства.

1. Затраты на проведение текущего ремонта помещения ( Зтр )

определяются исходя из установленной муниципальным органом нормы проведения ремонта, но не реже 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE377158A4C7A127FEF29A4DF9EB62EB16723A10DCB416CAf0P2D) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88(р), утвержденного приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 № 312, по формуле:

n

где:

Зтр  Si тр

i=1

* Pi тр ,

Si тр

ремонта;

Pi тр

– площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего

* + цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания.

1. Затраты на содержание прилегающей территории ( Зэз )

определяются по формуле:

где:

n

Зэз  Si эз

i=1

* Pi эз
* Ni эз ,

Si эз

Pi эз

* + площадь закрепленной i-й прилегающей территории;
  + цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете

на 1 кв. метр площади;

Ni эз

* + планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей

территории в очередном финансовом году.

1. Затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения

( Заутп ) определяются по формуле:

где:

n

Заутп  Si аутп

i=1

* Pi аутп
* Ni аутп ,

Si аутп

* + площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется

заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

Pi аутп

Ni аутп

* цена услуги по обслуживанию и уборке i-го помещения в месяц;
  + количество месяцев использования услуги по обслуживанию и

уборке i-го помещения в месяц.

1. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов ( Зтбо ) определяются по формуле:

где:

Зтбо  Qтбо

* Ртбо ,

Qтбо

Ртбо

* + количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;
  + цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно- питьевого и противопожарного водоснабжения ( Звнсв ) определяются по формуле:

где:

Звнсв  Sвнсв

* Рвнсв ,

Sвнсв

* + площадь административных помещений, водоснабжение

которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

Рвнсв

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта

водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения ( Звнсп ) определяются по формуле:

где:

Звнсп  Sвнсп

* Рвнсп ,

Sвнсп

* + площадь административных помещений, для обслуживания

которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

Рвнсп

– цена технического обслуживания и текущего ремонта

водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр

площади соответствующего административного помещения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону ( Зитп ), определяются по формуле:

где:

Зитп  Sитп

* Ритп ,

Sитп

* + площадь административных помещений, для отопления которых

используется индивидуальный тепловой пункт;

Ритп

* + - цена технического обслуживания и текущего ремонта

индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ( Заэз ) определяются по формуле:

n

где:

Заэз  Рi аэз

i=1

* Qi аэз ,

Рi аэз

* + стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-го

электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

Qi аэз

* + количество i-го оборудования.

1. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
3. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ( Зио ) определяются по формуле:

где:

Зио  Здгу

+ Зсгп

+ Зскив

+ Зспс

+ Зскуд

+ Зсаду

+ Зсвн ,

Здгу

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

Зсгп

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

Зскив

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

Зспс

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

Зскуд

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

Зсаду

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

Зсвн

* затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт систем видеонаблюдения.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт дизельных генераторных установок ( Здгу ) определяются по формуле:

n

Здгу  Qi дгу

i=1

* Рi дгу ,

где: Qi дгу Рi дгу

* + количество i-х дизельных генераторных установок;
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт системы газового пожаротушения ( Зсгп ) определяются по формуле:

n

Зсгп  Qi сгп

i=1

* Рi сгп ,

где: Qi сгп Рi сгп

* + количество i-х датчиков системы газового пожаротушения;
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го датчика системы газового пожаротушения в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( Зскив ) определяются по формуле:

где:

n

Зскив  Qi скив

i=1

* Рi скив ,

Qi скив

* + количество i-х установок кондиционирования и элементов

систем вентиляции;

Рi скив

– цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( Зспс ) определяются по формуле:

n

Зспс  Qi спс

i=1

* Рi спс ,

где: Qi спс Рi спс

* + количество i-х извещателей пожарной сигнализации;
    - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го извещателя в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ( Зскуд ) определяются по формуле:

n

Зскуд  Qi скуд

i=1

* Рi скуд ,

где:

Qi скуд

* + количество i-х устройств в составе систем контроля и

управления доступом;

Рi скуд

* + цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-го

устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ( Зсаду ) определяются по формуле:

n

Зсаду  Qi саду

i=1

* Рi саду ,

где:

Qi саду

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

автоматического диспетчерского управления;

Рi саду

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

1. Затраты на техническое обслуживание и регламентно- профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( Зсвн ) определяются по формуле:

n

Зсвн  Qi свн

i=1

* Рi свн ,

где:

Qi свн

* + количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем

видеонаблюдения;

Рi свн

* + - цена технического обслуживания и регламентно-

профилактического ремонта 1 i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

1. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнси )

определяются по формуле:

k

Звнси  Мg внси

g=1

* Рg внси 

1 + tg внси ,

где:

Мg внси

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника в g-й должности;

Рg внси

должности;

tg внси

* + стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й
  + процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг,**

**не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения**

**в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам**

**на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам**

**на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( Зт ), определяются по формуле:

Зт  Зж + Зиу ,

где:

Зж

Зиу

* + затраты на приобретение спецжурналов;
    - затраты на приобретение информационных услуг, которые

включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

1. Затраты на приобретение спецжурналов ( Зж ) определяются по формуле:

n

Зж  Qi ж

i=1

* Рiж ,

где: Qi ж Рi ж

* + количество приобретаемых i-х спецжурналов;
  + цена 1 i-го спецжурнала.

1. Затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( Зиу ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ( Звнсп )

определяются по формуле:

m

Звнсп  М j внсп

j=1

* Р j внсп 

1 + t j внсп  ,

где:

М j внсп

– планируемое количество месяцев работы внештатного

сотрудника в j-й должности;

Р j внсп

t j внсп

* + цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;
  + процентная ставка страховых взносов в государственные

внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего)

внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско- правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

1. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( Зосм ) определяются по формуле:

З  Q  Р

 Nвод ,

осм вод вод

1,2

где: Qвод Рвод Nвод

* количество водителей;
* цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;
* количество рабочих дней в году;

1,2 – поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

1. Затраты на аттестацию специальных помещений ( Затт )

определяются по формуле:

n

Затт  Qi атт

i=1

* Рi атт ,

где:

Qi атт

аттестации;

* количество i-х специальных помещений, подлежащих

Рi атт

* цена проведения аттестации 1 i-го специального помещения.

1. Затраты на проведение диспансеризации работников ( Здисп )

определяются по формуле:

Здисп  Чдисп  Рдисп ,

где: Чдисп Рдисп

* численность работников, подлежащих диспансеризации;
* цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

1. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( Змдн ) определяются по формуле:

k

Змдн  Qg мдн

g=1

* Рg мдн ,

где:

Qg мдн

* + количество g-го оборудования, подлежащего монтажу

(установке), дооборудованию и наладке;

Рg мдн

– цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-го

оборудования.

1. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.
2. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( Зосаго ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными [указанием](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7359A6C6AB7AF4FAC341FBECf6PDD) Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

n

Зосаго  ТБi

i=1

 КТi

 КБМi

 КОi

 КМi

 КСi

 КНi

 КПpi ,

где:

ТБi

* предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му

транспортному средству;

КТi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории

преимущественного использования i-го транспортного средства;

КБМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или

отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

КОi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

КМi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических

характеристик i-го транспортного средства;

КСi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода

использования i-го транспортного средства;

КНi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E735DAEC7AB7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CB0EfCP2D) Федерального закона

«Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

КПpi – коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему.

1. Затраты на оплату труда независимых экспертов ( Знэ ) определяются по формуле:

где:

Знэ  Qк

 Qчз 

Qнэ 

Sнэ 

1 + kстр  ,

Qк – планируемое в очередном финансовом году количество

аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qчз

* планируемое в очередном финансовом году количество часов

заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Qнэ

* планируемое количество независимых экспертов, включенных

в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

Sнэ kстр

– ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов.

– процентная ставка страхового взноса в государственные

внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

**Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные**

**к затратам на приобретение основных средств, в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( Захз ), определяются по

ос

формуле:

Захз  З  З  З ,

ос ам пмеб ск

где:

Зам

* затраты на приобретение транспортных средств;

Зпмеб

* + затраты на приобретение мебели;

Зск

* + затраты на приобретение систем кондиционирования.

1. Затраты на приобретение транспортных средств ( Зам ) определяются по формуле:

n

Зам  Qi ам

i=1

* Рi ам ,

где:

Qi ам

* + планируемое к приобретению количество i-х транспортных

средств в соответствии с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2;

Рi ам

* + цена приобретения i-го транспортного средства в соответствии

с нормативами муниципальных органов с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.

1. Затраты на приобретение мебели ( Зпмеб ) определяются по формуле:

n

Зпмеб  Qi пмеб

i=1

* Рi пмеб ,

где:

Qi пмеб

* + планируемое к приобретению количество i-х предметов мебели

в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Рi пмеб

* + цена i-го предмета мебели в соответствии с нормативами

муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( Зск )

определяются по формуле:

n

Зск  Qi c

i=1

* Рi c ,

где:

Qi c

* + планируемое к приобретению количество i-х систем

кондиционирования;

Рi c

* + цена 1-й системы кондиционирования.

**Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии**

1. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ( Захз ), определяются

мз

по формуле:

Захз  З  З  З  З  З  З ,

мз бл канц хп гсм зпа мзго

где:

Збл

* + затраты на приобретение бланочной продукции;

Зканц

Зхп

* + затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

– затраты на приобретение хозяйственных товаров и

принадлежностей;

Згсм Ззпа

средств;

Змзго

* затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
* затраты на приобретение запасных частей для транспортных
  + затраты на приобретение материальных запасов для нужд

гражданской обороны.

1. Затраты на приобретение бланочной продукции ( Збл ) определяются по формуле:

n m

Збл  Qi б  Рi б  Qj пп  Рj пп ,

i=1 j=1

где: Qi б Рi б

* планируемое к приобретению количество бланочной продукции;
* цена 1 бланка по i-му тиражу;

Qj пп

* + планируемое к приобретению количество прочей продукции,

изготовляемой типографией;

Р j пп

* + цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией,

по j-му тиражу.

1. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( Зканц )

определяются по формуле:

n

Зканц  Ni канц

i=1

* Чоп
* Рi канц ,

где:

Ni канц

* + количество i-го предмета канцелярских принадлежностей

в соответствии с нормативами муниципальных органов в расчете на основного работника;

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CA0EfCP2D) - [22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C906fCP0D) Требований расчета нормативных затрат;

Рi канц

* + цена i-го предмета канцелярских принадлежностей в

соответствии с нормативами муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( Зхп ) определяются по формуле:

где:

n

Зхп  Рi хп

i=1

* Qi хп ,

Рi хп

* + цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей

в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Qi хп

* + количество i-го хозяйственного товара и принадлежности

в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( Згсм )

определяются по формуле:

n

Згсм  Нi гсм

i=1

* Рi гсм
* Ni гсм ,

где:

Нi гсм

* + норма расхода топлива на 100 километров пробега i-го

транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7C5AA5CCAA7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CB06fCPDD) «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

Рi гсм

– цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му

транспортному средству;

Ni гсм

* + планируемое количество рабочих дней использования i-го

транспортного средства в очередном финансовом году.

1. Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов обеспечения функций муниципальных органов, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренных приложением № 2.
2. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( Змзго ) определяются по формуле:

n

Змзго  Рi мзго

i=1

* Ni мзго
* Чоп ,

где:

Рi мзго

* + цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской

обороны в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Ni мзго

* + количество i-го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами муниципальных органов;

Чоп

* + расчетная численность основных работников, определяемая

в соответствии с [пунктами 17](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416CA0EfCP2D)-[22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7257AFC0A27AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C906fCP0D) общих требований к определению нормативных затрат.

1. **Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества**
2. Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.
3. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с Требованиями и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.
4. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7358A3C1AE7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C907fCPDD) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
5. **Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами**

**реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства**

1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7358A3C1AE7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C907fCPDD) Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.
2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7358A3C1AE7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C907fCPDD) Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.
3. **Затраты на дополнительное профессиональное образование**
4. Затраты на приобретение образовательных услуг по

профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( Здпо )

определяются по формуле:

n

Здпо  Qi дпо

i=1

* Рi дпо ,

где:

Qi дпо

* + количество работников, направляемых на i-й вид

дополнительного профессионального образования;

Рi дпо

– цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного

профессионального образования.

1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации определяются в соответствии со [статьей 22](consultantplus://offline/ref%3D6E040E4B8B19682497813DA06EA77BCE3E7358A3C1AE7AF4FAC341FBEC6DB40175731CDDB416C907fCPDD) Закона о контрактной системе.

Приложение № 1 к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области,

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные казенные учреждения) применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение машин вычислительных

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Уровень должности муниципального служащего | Вид приобретаемых машин/устройств | Количество приобретаемого машин/устройств | Цена приобретения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| *Муниципальный*  *орган* | | | | |
| 1 | Должность, относящаяся к высшей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 100 тыс. рублей |
| 2 | Должность, относящаяся к главной, ведущей группе должностей муниципальной службы | Машины вычислительные электронные цифровые портативные  массой не более 10 кг для автоматической обработки данных. Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 80 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.  Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 50 тыс. рублей |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 80 тыс. рублей |
| 3 | Должность, относящаяся к категории  «специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего | Не более 60 тыс. рублей |
| *Подведомственные муниципальные учреждения* | | | | |
| 4 | Группа должностей категории  «руководители» | Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.  Пояснения по требуемой продукции: ноутбуки | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые портативные массой не более 10 кг для автоматической обработки данных.  Пояснения по требуемой продукции: планшетные компьютеры | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 40 тыс. рублей |
| Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 80 тыс. рублей |
| 5 | Должности категории «специалисты» | Машины вычислительные электронные цифровые прочие, содержащие или не содержащие в одном корпусе одно или два из следующих устройств для автоматической обработки данных: запоминающие устройства, устройства ввода, устройства вывода. Пояснения по требуемой продукции:  компьютеры персональные настольные | Не более 1 единицы в расчете на работника | Не более 60 тыс. рублей |

Приложение № 2 к Требованиям к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области,

(включая подведомственные муниципальные казенные учреждения)

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, (включая подведомственные учреждения), применяемые при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование муниципальной должности, группы должностей муниципальной  службы | Транспортное средство с персональным закреплением | | | Транспортное средство с персональным закреплением, предоставляемое по решению  руководителя муниципального органа | | | Служебное транспортное средство, предоставляемое по вызову  (без персонального закрепления) | | |
| Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 | Количество | Код ОКПД2 | Цена1 |
| 1 | Глава Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | Не более 1 единицы в расчете на лицо, замещающее муниципальную должность Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | 29.10.22  29.10.24 | Не более 2,5 млн. рублей для лица, замещающего муниципальную должность Журавского сельсовета Чистоозерного района района Новосибирской  области | -- | -- | -- | -- | -- | -- |
| *Муниципальные органы Чистоозерного района Новосибирской области* | | | | | | | | | | |
| 2 | Муниципальные служащие, замещающие должность руководителя (заместителя руководителя) муниципального  органа, | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к  главной группе | 29.10.22  29.10.24 | Не более 2,0 млн. рублей для муниципального служащего занимающего должность, относящуюся к главной группе  должностей |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы категории  «руководители» |  |  |  |  |  |  | должностей муниципальной службы категории  «руководители» |  | муниципальной службы категории  «руководители» |
| *Подведомственные муниципальные учреждения Журавского сельсовета* *Чистоозерного района Новосибирской области* | | | | | | | | | | |
| 3 | Категория  «руководители» | -- | -- | -- | -- | -- | -- | Не более 1 единицы в расчете на 50 единиц предельной численности работников, замещающих должности, не являющиеся должностями  муниципальной службы | 29.10.22  29.10.24 | Не более 1,5 млн. рублей |

1 – по решению руководителей муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области нормативы цены приобретения транспортных средств могут быть изменены, но не более, чем на индекс потребительских цен на легковой автомобиль (отечественный, новый) по данным Федеральной службы государственной статистики за период действия указанных нормативов.

**3.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2024 г. № 39

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Новосибирской области от 09.08.2016 № 235-п «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (включая соответственно территориальные органы и подведомственные государственные казенные учреждения Новосибирской области), органа управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области», администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

2. Установить, что общий объем затрат, включая затраты, связанные с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, указанных в [пункте 1](https://demo.garant.ru/#/document/47504854/entry/1000) настоящего приказа, не может превышать объема доведенных в установленном порядке как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Эхо» и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

4. В течение 7 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области  В.А. Воронина

Жукова Н.А.

93-342

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024г. № 39

**Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов** Журавского сельсовета **Чистоозерного района Новосибирской области**

# I. Общие положения

1.1. Нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее - нормативные затраты) регулируют порядок определения нормативных затрат на обеспечение деятельности муниципальных органов Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

1.2. Нормативные затраты включают в себя:

1) затраты на научно-исследовательские работы;

2) затраты на информационно-коммуникационные технологии:

- затраты на услуги связи;

- затраты на содержание имущества;

- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

- затраты на приобретение основных средств;

- затраты на приобретение материальных запасов;

3) прочие затраты:

- затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на транспортные услуги;

- затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

- затраты на коммунальные услуги;

- затраты на аренду помещений и оборудования;

- затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

- затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

4) затраты на капитальный ремонт государственного имущества;

5) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества;

6) затраты на дополнительное профессиональное образование работников.

# II. Затраты на научно-исследовательские работы

2.1. Затраты на научно-исследовательские работы определяются в соответствии со [статьей 22](https://demo.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и с законодательством Российской Федерации, регулирующим данный вид деятельности в Российской Федерации.

# III. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

3.1. Затраты на услуги связи включают в себя:

1) затраты на местную телефонную связь () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой (платой за базовый объем телефонных соединений);

 - ежемесячная i-я абонентская плата (плата за базовый объем телефонных соединений) в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой (платой за базовый объем телефонных соединений);

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу;

2) затраты на повременную оплату междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу;

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j-м тарифом;

 - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j-му тарифу;

 - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j-му тарифу;

 - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j-му тарифу;

3) затраты на оплату услуг подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее - номер абонентской станции) по i-й должности в соответствии с нормативами, определенными администрацией Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области, с учетом нормативов обеспечения функций администрации и (или) учреждений, применяемых при расчете нормативных затрат на приобретение средств подвижной связи и услуг подвижной связи, предусмотренных [приложением N 1](https://demo.garant.ru/document/redirect/47502222/1000) к [постановлению](https://demo.garant.ru/document/redirect/47502222/0) Правительства Новосибирской от 09.08.2016 N 235-п (далее - нормативы затрат на приобретение средств связи);

 - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции i-й должности в соответствии с нормативами администрации, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i-й должности;

4) затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и услуги интернет провайдеров для планшетных компьютеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами администрацией;

 - ежемесячная цена в расчете на 1 SIM-карту по i-й должности;

 - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности;

5) затраты на сеть Интернет и услуги Интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i-й пропускной способностью.

 - месячная стоимость услуг j-го Интернет-провайдера;

 - количество месяцев получения услуг j-го Интернет-провайдера;

6) затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на федеральном (региональном) уровне (), определяются по формуле:

,

где:

 - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном (региональном) уровне, с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на федеральном (региональном) уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

7) затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

8) затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где:

 - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

3.2. Затраты на содержание имущества включают в себя:

1) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество i-й вычислительной техники, но не более предельного количества i-й вычислительной техники;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на 1 i-ю вычислительную технику в год.

Предельное количество i-й вычислительной техники () определяется с округлением до целого по формуле:

,

где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-18](https://demo.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных [постановлением](https://demo.garant.ru/document/redirect/70764870/0) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 N 1047 "Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения" (далее - Общие правила определения нормативных затрат);

2) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество единиц i-ro оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 единицы i-ro оборудования в год;

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество автоматизированных телефонных станций i-ro вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 автоматизированной телефонной станции i-ro вида в год;

4) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-ro вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-ro вида в год;

5) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество модулей бесперебойного питания i-ro вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 модуля бесперебойного питания i-ro вида в год;

6) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами администрации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-x принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации производителя, а в случае ее отсутствия - регламентом выполнения таких работ, утвержденным заказчиком.

3.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества включают в себя:

1) затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

 - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения.

В затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения;

2) затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем () определяются по формуле:

,

где:

 - цена сопровождения i-й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем;

3) затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения () определяются по формуле:

,

где:

 - цена сопровождения g-ro иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-ro иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению g-ro иного программного обеспечения;

 - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j-e программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование g-ro программного обеспечения;

4) затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

 - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации;

5) затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий () определяются по формуле:

,

где:

 - количество аттестуемых i-x объектов (помещений);

 - цена проведения аттестации 1 i-ro объекта (помещения);

 - количество единиц j-ro оборудования (устройств), требующих проверки;

 - цена проведения проверки 1 единицы j-ro оборудования (устройства);

6) затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-ro программного обеспечения по защите информации;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-ro программного обеспечения по защите информации;

7) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-ro оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки 1 единицы i-ro оборудования.

3.4. Затраты на приобретение основных средств включают в себя:

1) затраты на приобретение рабочих станций () определяются по формуле:

,

где:

 - количество рабочих станций по i-й должности, не превышающее предельное количество рабочих станций по i-й должности;

 - цена приобретения 1 рабочей станции по i-й должности в соответствии с нормативами администрации.

Предельное количество рабочих станций по i-й должности () определяется по формуле:

,

где:

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-18](https://demo.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат;

2) затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

 - цена 1 i-ro типа принтера, многофункционального устройства и копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с нормативами администрации;

3) затраты на приобретение средств подвижной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i-й должности в соответствии с нормативами администрации, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

 - стоимость 1 средства подвижной связи для i-й должности в соответствии с нормативами администрации, определенными с учетом нормативов затрат на приобретение средств связи;

4) затраты на приобретение планшетных компьютеров () определяются по формуле:

- количество планшетных компьютеров по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

- цена 1 планшетного компьютера по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-ro оборудования по обеспечению безопасности информации; р

 - цена приобретаемого i-ro оборудования по обеспечению безопасности информации.

5) затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го оборудования по обеспечению безопасности информации;

 - цена приобретаемого i-го оборудования по обеспечению безопасности информации.

3.5. Затраты на приобретение материальных запасов включают в себя:

1) затраты на приобретение мониторов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество мониторов для i-й должности;

 - цена одного монитора для i-й должности;

2) затраты на приобретение системных блоков () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x системных блоков;

 - цена одного i-ro системного блока;

3) затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

 - цена 1 единицы i-й запасной части для вычислительной техники;

4) затраты на приобретение носителей информации, в том числе магнитных и оптических носителей информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество носителей информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

 - цена 1 единицы носителя информации по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

5) затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

6) затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

 - норматив потребления расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

 - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с нормативами администрации;

7) затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-x запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - цена 1 единицы i-й запасной части;

8) затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое к приобретению количество i-ro материального запаса;

 - цена 1 единицы i-ro материального запаса.

# IV. Прочие затраты

4.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

1) затраты на услуги связи () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на оплату услуг почтовой связи;

 - затраты на оплату услуг специальной связи;

2) затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество i-x почтовых отправлений в год;

 - цена 1 i-ro почтового отправления;

3) затраты на оплату услуг специальной связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

 - цена 1 листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

4.2. Затраты на транспортные услуги включают в себя:

1) затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x услуг перевозки (транспортировки) грузов;

 - цена 1 i-й услуги перевозки (транспортировки) груза;

2) затраты на оплату услуг аренды транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств, установленное нормативами обеспечения функций органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области, их территориальных органов, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта, предусмотренными [приложением](https://demo.garant.ru/document/redirect/47502222/1000) к [постановлению](https://demo.garant.ru/document/redirect/47502222/0) Правительства Новосибирской от 09.08.2016 N 235-п (далее - нормативы затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта);

 - цена аренды i-ro транспортного средства в месяц;

 - планируемое количество месяцев аренды i-ro транспортного средства;

3) затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x разовых услуг пассажирских перевозок;

 - среднее количество часов аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

 - цена 1 часа аренды транспортного средства по i-й разовой услуге;

4) затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i-му направлению;

 - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i-му направлению.

4.3. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями включают в себя:

1) затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно;

 - затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования;

2) затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно () определяются по формуле:

,

где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена проезда по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](https://demo.garant.ru/document/redirect/7252236/0) Правительства Новосибирской области от 06.04.2015 N 129-п "О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Новосибирской области, работникам государственных учреждений Новосибирской области", [постановления](https://demo.garant.ru/document/redirect/7170890/0) Губернатора Новосибирской области от 14.10.2005 N 553 "Об утверждении порядка и условий командирования государственного гражданского служащего Новосибирской области, порядка и условий возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Новосибирской области при переводе в другой государственный орган";

3) затраты по договору на наем жилого помещения на период командирования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество командированных работников по i-му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

 - цена найма жилого помещения в сутки по i-му направлению командирования с учетом требований [постановления](https://demo.garant.ru/document/redirect/7252236/0) Правительства Новосибирской области от 06.04.2015 N 129-п "О порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Новосибирской области, работникам государственных учреждений Новосибирской области", [постановления](https://demo.garant.ru/document/redirect/7170890/0) Губернатора Новосибирской области от 14.10.2005 N 553 "Об утверждении порядка и условий командирования государственного гражданского служащего Новосибирской области, порядка и условий возмещения расходов, связанных с переездом государственного гражданского служащего Новосибирской области при переводе в другой государственный орган";

 - количество суток нахождения в командировке по i-му направлению командирования.

4.4. Затраты на коммунальные услуги включают в себя:

1) затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник);

2) затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

 - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-ro вида топлива;

3) затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа);

4) затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в тепловой энергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение;

5) затраты на горячее водоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в горячей воде;

 - регулируемый тариф на горячее водоснабжение;

6) затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение;

7) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

4.5. Затраты на аренду помещений и оборудования включают в себя:

1) затраты на аренду помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, размещаемых на i-й арендуемой площади;

S - площадь помещения, приходящаяся на одного работника в соответствии с действующими строительными нормами и правилами;

 - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i-й арендуемой площади;

 - планируемое количество месяцев аренды i-й арендуемой площади;

2) затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество суток аренды i-ro помещения (зала);

 - цена аренды i-ro помещения (зала) в сутки;

3) затраты на аренду оборудования для проведения совещания () определяются по формуле:

,

где:

 - количество арендуемого i-ro оборудования;

 - количество дней аренды i-ro оборудования;

 - количество часов аренды в день i-ro оборудования;

 - цена 1 часа аренды i-ro оборудования.

4.6. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

1) затраты на содержание и техническое обслуживание помещений () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

 - затраты на проведение текущего ремонта помещения;

 - затраты на содержание прилегающей территории;

 - затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

 - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения).

Такие затраты не подлежат отдельному расчету, если они включены в общую стоимость комплексных услуг управляющей компании;

2) затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании;

3) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1 i-ro устройства;

4) затраты на проведение текущего ремонта помещения () определяются исходя из установленной администрацией нормы проведения ремонта, но не более 1 раза в 3 года, с учетом требований [Положения](https://demo.garant.ru/document/redirect/2306626/0) об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения ВСН 58-88 (р), утвержденного [приказом](https://demo.garant.ru/document/redirect/12160687/0) Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312, по формуле:

,

где:

 - площадь i-ro здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

 - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-ro здания;

5) затраты на содержание прилегающей территории () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь закрепленной i-й прилегающей территории;

 - цена содержания i-й прилегающей территории в месяц в расчете на 1 кв. метр площади;

 - планируемое количество месяцев содержания i-й прилегающей территории в очередном финансовом году;

6) затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь в i-м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

 - цена услуги по обслуживанию и уборке i-ro помещения в месяц;

 - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i-ro помещения в месяц;

7) затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов;

8) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество лифтов i-ro типа;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 лифта i-ro типа в год;

9) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, водоснабжение которых осуществляется с использованием обслуживаемой водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения;

10) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для обслуживания которых предназначена водонапорная насосная станция пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта водонапорной насосной станции пожаротушения в расчете на 1 кв. метр площади соответствующего административного помещения;

11) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону (), определяются по формуле:

,

где:

 - площадь административных помещений, для отопления которых используется индивидуальный тепловой пункт;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта индивидуального теплового пункта в расчете на 1 кв. метр площади соответствующих административных помещений;

12) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) () определяются по формуле:

,

где:

 - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i-ro электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

 - количество i-ro оборудования;

13) затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-ro транспортного средства;

 - стоимость технического обслуживания и ремонта i-ro транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за 3 предыдущих финансовых года;

14) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

15) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

 - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

16) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x дизельных генераторных установок;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й дизельной генераторной установки в год;

17) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x датчиков системы газового пожаротушения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ro датчика системы газового пожаротушения в год;

18) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции;

19) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x извещателей пожарной сигнализации;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ro извещателя в год;

20) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x устройств в составе систем контроля и управления доступом;

 - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 i-ro устройства в составе систем контроля и управления доступом в год;

21) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-x устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ro устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год;

22) затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения () определяются по формуле:

,

где:

 - количество обслуживаемых i-x устройств в составе систем видеонаблюдения;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 i-ro устройства в составе систем видеонаблюдения в год;

23) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

В формулах для расчета затрат, указанных в [подпунктах 3](#sub_1076), [5](#sub_1078) и [8-10 пункта 4.6](#sub_1081) настоящих Нормативных затрат, значение показателя площади помещений должно находиться в пределах нормативов площадей, установленных действующими строительными нормами и правилами.

4.7. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

1) затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение спецжурналов;

 - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

2) затраты на приобретение спецжурналов и бланков строгой отчетности () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых i-x спецжурналов;

 - цена 1 i-ro спецжурнала;

 - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

 - цена 1 бланка строгой отчетности;

3) затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания (), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

4) затраты на оплату услуг внештатных сотрудников () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - цена 1 месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

 - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества;

5) затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество водителей;

 - цена проведения 1 предрейсового и послерейсового осмотра;

 - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист);

6) затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника;

7) затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество g-ro оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

 - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки g-ro оборудования;

8) затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году;

9) затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств () определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19.09.2014 N 3384-У "О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств", по формуле:

,

где:

 - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования i-ro транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по i-му транспортному средству;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению i-м транспортным средством;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик i-ro транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования i-ro транспортного средства;

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных [пунктом 3 статьи 9](https://demo.garant.ru/document/redirect/184404/93) Федерального закона "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств";

 - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия

10) в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i-м транспортным средством с прицепом к нему;затраты на оплату труда независимых экспертов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество часов заседаний аттестационных и конкурсных комиссий, комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - количество независимых экспертов, включенных в аттестационные и конкурсные комиссии, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов;

 - ставка почасовой оплаты труда независимых экспертов, установленная [постановлением](https://demo.garant.ru/document/redirect/7136424/0) Губернатора Новосибирской области от 06.10.2008 N 398 "О порядке оплаты труда независимых экспертов, включаемых в составы аттестационных и конкурсных комиссий, образуемых в органах государственной власти, государственных органах Новосибирской области";

 - процентная ставка страхового взноса в государственные внебюджетные фонды при оплате труда независимых экспертов на основании гражданско-правовых договоров.

4.8. Затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

1) затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение транспортных средств;

 - затраты на приобретение мебели;

 - затраты на приобретение систем кондиционирования;

2) затраты на приобретение транспортных средств () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x транспортных средств в соответствии с нормативами администрации с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

 - цена приобретения i-ro транспортного средства в соответствии с нормативами администрации с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

3) затраты на приобретение мебели () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x предметов мебели в соответствии с нормативами администрации;

 - цена i-ro предмета мебели в соответствии с нормативами администрации;

4) затраты на приобретение систем кондиционирования () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-x систем кондиционирования;

 - цена 1-й системы кондиционирования.

4.9. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии включают в себя:

1) затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии (), определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

 - затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

 - затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

 - затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

 - затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

 - затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

2) затраты на приобретение бланочной продукции () определяются по формуле:

,

где:

 - количество бланочной продукции;

 - цена 1 бланка по i-му тиражу;

 - количество прочей продукции, изготовляемой типографией;

 - цена 1 единицы прочей продукции, изготовляемой типографией, по j-му тиражу;

3) затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-ro предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами администрации в расчете на основного работника;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-18](https://demo.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат;

 - цена i-ro предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами администрации;

4) затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами администрации;

 - количество i-ro хозяйственного товара и принадлежности в соответствии с нормативами администрации;

5) затраты на приобретение горюче-смазочных материалов () определяются по формуле:

,

где:

 - норма расхода топлива на 100 километров пробега i-ro транспортного средства согласно [методическим рекомендациям](https://demo.garant.ru/document/redirect/12159439/1000) "Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте", предусмотренным приложением к [распоряжению](https://demo.garant.ru/document/redirect/12159439/0) Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р;

 - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i-му транспортному средству;

 - километраж использования i-ro транспортного средства в очередном финансовом году;

6) затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году с учетом нормативов затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

7) затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны () определяются по формуле:

,

где:

 - цена i-й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами администрации;

 - количество i-ro материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на 1 работника в год в соответствии с нормативами администрации;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с [пунктами 17-18](https://demo.garant.ru/document/redirect/70764870/62) Общих правил определения нормативных затрат.

# V. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества

5.1. Затраты на капитальный ремонт государственного имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами и затрат на разработку проектной документации.

5.2. Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

5.3. Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со [статьей 22](https://demo.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон о контрактной системе) и с [законодательством](https://demo.garant.ru/document/redirect/12138258/3) Российской Федерации о градостроительной деятельности.

# VI. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства или приобретение объектов недвижимого имущества

6.1. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со [статьей 22](https://demo.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Закона о контрактной системе и с [законодательством](#sub_0) Российской Федерации о градостроительной деятельности.

6.2. Затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со [статьей 22](https://demo.garant.ru/document/redirect/70353464/22) Закона о контрактной системе и с [законодательством](https://demo.garant.ru/document/redirect/12112509/1) Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

# VII. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

7.1. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.

**4.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2024 г. № 40

**Об утверждении правил нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые правила нормирования в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Эхо» и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области  В.А. Воронина

Жукова Н.А.

93-342

Приложение № 1

к постановлению администрации

Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области

от 29.05.2024г. № 40

**Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета** **Чистоозерного района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – Правила) определяют требования к порядку разработки, содержанию, принятию и исполнению правовых актов о нормировании в сфере закупок администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования), органам местного самоуправления Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления муниципального образования), подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

1.2. Администрация муниципального образования, органы местного самоуправления муниципального образования, на основании правил нормирования, указанных в пункте 1.1., утверждают требования к закупаемым ими, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им казенных учреждений в соответствии с Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций администрация муниципального образования), органам местного самоуправления муниципального образования, подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением администрации.

1.3. Правила нормирования, общие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с частью 6 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

2.1. Настоящим разделом устанавливаются требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

а) Администрации муниципального образования, утверждающих:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрация муниципального образования, органов местного самоуправления муниципального образования, включая подведомственные казенные учреждения (далее - нормативные затраты);

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд;

б) Органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования, утверждающих:

нормативные затраты;

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым самими органами местного самоуправления муниципального образования, в том числе отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования, и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями.

2.2. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 2.1., разрабатываются уполномоченным специалистом администрации муниципального образования в форме проектов постановлений администрации муниципального образования.

2.3. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2.1., разрабатываются органами местного самоуправления муниципального образования, в форме проектов правового акта соответствующего органа местного самоуправления муниципального образования.

2.4. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2.1., могут предусматривать право руководителя утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

2.5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 2.1., в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года N 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее соответственно - общие требования, обсуждение в целях общественного контроля), органы местного самоуправления муниципального образования, размещают проекты указанных правовых актов и пояснительные записки к ним в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

2.6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается органами местного самоуправления муниципального образования, и не может быть менее 5 рабочих дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 2.1., в единой информационной системе в сфере закупок.

2.7. Органы местного самоуправления муниципального образования, рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный указанными органами с учетом положений пункта 2.6..

2.8. Органы местного самоуправления муниципального образования не позднее 30 рабочих дней истечения срока, указанного в пункте 2.6 настоящего документа, размещают в единой информационной системе в сфере закупок протокол обсуждения в целях общественного контроля, который должен содержать информацию об учете поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и (или) обоснованную позицию органа местного самоуправления о невозможности учета поступивших предложений.

2.10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «а» и абзаце третьем подпункта «б» пункта 2.1. принимается одно из следующих решений:

а) о необходимости доработки проекта правового акта;

б) о возможности принятия правового акта.

2.11. Органы местного самоуправления муниципального образования до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.1.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта «б» пункта 2.1., до представления субъектами бюджетного планирования предложений по распределению бюджетных ассигнований в порядке, установленном администрацией муниципального образования.

2.12. Правовые акты, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2.1., пересматриваются по мере необходимости.

2.13. Органы местного самоуправления муниципального образования в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте «б» пункта 2.1., размещают эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

2.14. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2.1., осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

2.15. Постановление администрации муниципального образования, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд, должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых самими органами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями (далее - ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

2.16. Постановление администрации муниципального образования, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность органов местного самоуправления муниципального образования определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией муниципального образования;

в) требование об определении органами местного самоуправления муниципального образования нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.17. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования, в том числе отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самими органами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными указанным органам казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями, должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

2.18. Органы местного самоуправления муниципального образования разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям указанных органов.

2.19. Правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

2.20. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 2.1., могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций органов местного самоуправления муниципального образования и (или) подведомственных казенных учреждений.

2.21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

**3. Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления муниципального образования, казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг**

3.1. Требования к приобретаемым товарам, работам, услугам утверждаются по форме согласно Приложению № 1 к настоящим Правилам.

3.2. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и к определению нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе подведомственных указанным органам казенных учреждений должны содержать:

наименование товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

функциональное назначение товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию;

параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам;

единицы измерения параметров, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам конкретные числовые значения, или качественные характеристики потребительских свойств (функциональных особенностей) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам.

3.3. Требования к товарам, работам, услугам, приобретаемым для обеспечения муниципальных нужд должны устанавливаться с учетом мероприятий по оптимизации деятельности заказчиков, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечения энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

3.4. Под требованиями к приобретаемым товарам, работам, услугам понимаются утвержденные требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши.

3.5. Требования к количеству (объему) товаров, работ, услуг устанавливаются в удельных натуральных показателях (10000 населения, на 1 муниципальную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, муниципального служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

3.6. Требования к качеству товара, работы, услуги и его потребительским свойствам (функциональным характеристикам) устанавливаются в количественных или качественных показателях, измеряющих полезность товаров, работ, услуг и их способность удовлетворять конкретные нужды заказчика в расчете на единицу приобретаемого товара, работы, услуги для муниципальных нужд. Требования к качеству товара, работы, услуги, его потребительским свойствам (функциональным характеристикам) не могут содержать требования к производителю, поставщику, месту и источнику происхождения товара, работы, услуги за исключением случаев, установленных федеральным законом.

3.7. Требования к иным характеристикам товаров, работ, услуг включают:

требования к цене товара, работы, услуги, устанавливаемые в абсолютном денежном выражении (цена единицы транспортного средства, стоимость строительства квадратного метра площади помещений и т.п.) или относительном выражении (доля денежных средств заказчика, которая может быть использована на закупку определенного товара, работы, услуги и т.п.);

требования к предельным объемам и стоимости ресурсов, необходимых для выполнения некоторых работ, оказания некоторых услуг (предельная стоимость нормо-часа ремонтных работ автотранспортных средств, предельная стоимость человеко-часа экспертных работ);

срок (период) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (срок службы товара, результатов работы и услуги, устанавливаемый в показателях времени (длительности) использования товаров, результатов работ и услуг (день, месяц, год и т.п.);

расходы на эксплуатацию товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;

расходы на техническое обслуживание товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении;

срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, устанавливаемые в количестве дней, месяцев, лет;

объем предоставления гарантий, устанавливаемые в абсолютном денежном или относительном выражении, определяются перечнем элементов, на которые распространяется гарантия, способом возмещения понесенного ущерба в результате поставки некачественного товара, работы, услуги;

иные требования.

3.8. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым муниципальными учреждениями, должны учитывать утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями, соответственно, муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений.

Утвержденные органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя, соответственно, муниципальных учреждений, нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ), и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений, подлежат пересмотру с учетом устанавливаемых требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.

3.9. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым заказчиками для обеспечения муниципальных нужд, устанавливаются на основе проведения анализа фактических или нормативных нужд, муниципальных заказчиков, с учетом требований нормативных правовых актов, технических регламентов, стандартов, административных регламентов и стандартов муниципальных услуг и других документов, регламентирующих минимальные, необходимые, достаточные требования, установленные для определенных товаров, работ, услуг (групп товаров, работ, услуг), способов их производства (выполнения, оказания).

3.10. Анализ нужд муниципальных заказчиков в определенных товарах, работах, услугах, подлежащих нормированию, выполняется путем изучения особенностей и содержания деятельности соответствующих заказчиков (анализ осуществляемых функций, процедур, действий, оказываемых муниципальных услуг, выполнения работ), осуществляемой для обеспечения выполнения функций и полномочий органов местного самоуправления, в том числе для реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Российской Федерации, в том числе программами, другими документами стратегического и программно-целевого планирования, а также с учетом потребностей в конкретных ресурсах (товарах, работах, услугах).

3.11. Определение потребности в ресурсах (товарах, работах, услугах) осуществляется с использованием нормативного, структурного и (или) экспертного метода.

3.11.1. Нормативный метод применяется при наличии утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам.

3.11.2. В случае отсутствия утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам применяется структурный и (или) экспертный метод.

При применении структурного метода перечень закупаемых товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию, параметры требований к качеству, количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иных требований, определяются исходя из существующей практики закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом проведения оптимизации и рационализации используемых соответствующими заказчиками товаров, работ, услуг для удовлетворения для обеспечения муниципальных нужд.

При применении экспертного метода параметры требований к качеству, количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иным требования определяются на основе экспертной оценки необходимости и достаточности таких требований для обеспечения муниципальных нужд.

Для осуществления экспертной оценки могут привлекаться независимые экспертные организации (частные лица, осуществляющие экспертную деятельность), специалисты органов государственной власти, органов местного самоуправления в рамках их компетенции, специалисты федеральных государственных учреждений, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных учреждений и негосударственных организаций соответствующего профиля.

3.12. Потребность в ресурсах (товарах, работах, услугах) определяется с учетом мероприятий по оптимизации деятельности муниципальных заказчиков, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечения энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

3.13. Требования к приобретаемым товарам, работам и услугам подлежат пересмотру в случае:

внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков;

изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);

появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков;

принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологий, товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

3.14. В целях определения товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения муниципальных нужд, для которых разрабатываются требования к количеству (объему) и качеству, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ и услуг, которые позволяют осуществить обеспечение муниципальных нужд, но не приводят к закупкам товаров, работ и услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши формируется перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию.

3.15. Перечень товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию, утверждается администрацией муниципального образования по форме согласно Приложению N 2 к настоящим Правилам.

Перечень формируется по группам «Товары», «Работы», «Услуги» и содержит:

код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

наименование товара, работы, услуги;

функциональное назначение товара, работы, услуги;

описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

описание единиц измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

наименование органа местного самоуправления, который утверждает требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

3.16. Администрация муниципального образования вправе утвердить ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, приобретаемых заказчиками (далее - Ведомственные перечни).

Ведомственными перечнями определяются товары, работы, услуги, подлежащие обязательному нормированию, помимо установленных перечнями товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию.

Ведомственный перечень формируется по группам «Товары», «Работы», «Услуги» и содержит:

код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд;

наименование товара, работы, услуги;

функциональное назначение товара, работы, услуги;

описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливается требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

3.17. Ведомственный перечень утверждается по форме согласно Приложению № 3 к настоящим Правилам.

3.18. Товары, работы, услуги включаются в Перечень и Ведомственные перечни в следующих случаях:

приобретаемые товары, работы, услуги невозможно (сложно) однозначно связать с реальными потребностями (нуждами) заказчика, что приводит к нерациональному и избыточному потреблению, либо недопотреблению и как следствие к неэффективности использования бюджетных средств, снижению качества деятельности заказчика;

товар, работа, услуга одного вида может обладать различными потребительскими свойствами, обеспечивающими существенную дифференциацию цен, при одинаковом (практически одинаковом) функциональном назначении;

необходимо стимулировать (ограничить) спрос на товары, работы, услуги и развивать (сужать) рынки таких товаров, работ, услуг;

необходимо внедрять новые стандарты потребления ресурсов, необходимых для эффективного осуществления деятельности заказчиком;

товар, работа, услуга является комплиментарным или заменителем товара, работы, услуги, которые подлежать обязательному нормированию.

3.19. Наименование товаров, работ, услуг определяется в соответствии с наименованиями общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для муниципальных) нужд, утвержденных в установленном порядке.

3.20. Запрещается в наименовании товара указывать конкретного производителя товара, конкретный товарный знак (его словесное обозначение), за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика.

3.21. Функциональные требования товара, работ, услуг определяется целями и условиями использования соответствующего товара, работы, услуги. Для одного наименования товара, работы, услуги может указываться несколько разных функциональных назначений, если нормированию подлежат товары, работы, услуги, относящиеся к одному классу, подклассу, группе, подгруппе, виду, категории, подкатегории классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд, но отличающиеся по функциональному назначению, используются для удовлетворения разных нужд заказчиков.

3.22. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, подлежат пересмотру в случае:

внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков;

изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);

появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков;

принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологий, товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

Приложение № 1

к Правилам нормирования в сфере  
закупок товаров, работ и услуг для  
обеспечения муниципальных нужд

Журавского сельсовета  
Чистоозерного района

Новосибирской области

ФОРМА ТРЕБОВАНИЙ К ОТДЕЛЬНЫМ ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Наименование товара, работы, услуги | |  |  |
| Код ОКПД | |  |  |
| Функциональное назначение | |  |  |
| Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | | Единица измерения | Значение |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| п |  |  |  |

Приложение № 2  
к Правилам нормирования в сфере  
закупок товаров, работ и услуг для  
обеспечения муниципальных нужд  
Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ НОРМИРОВАНИЮ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| Код | Наименование товара, работы, услуги | | Функциональное назначение товара, работы, | | Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работы, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | | Единицы измерения | | Главные распорядители бюджетных средств, утверждающие требования к приобретаемым товарам, работам, услугам | |
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | |
| I. | Товары | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
| II. | Работы | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
| III. | Услуги | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |

Приложение № 3

к Правилам нормирования в сфере  
закупок товаров, работ и услуг для  
обеспечения муниципальных нужд  
Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области

ФОРМА ВЕДОМСТВЕННОГО ПЕРЕЧНЯ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ НОРМИРОВАНИЮ

Администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района

Новосибирской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Код | Наименование товара, работы, услуги | Функциональное назначение товара, работы, услуг | Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работы, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | Единицы измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. | Товары |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| II. | Работы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| III. | Услуги |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**6**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЖУРАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ЧИСТООЗЕРНОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2024 г. № 41

**Об утверждении Ведомственного перечня отдельных видов товаров, работ, услуг закупаемых муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными им организациями (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Новосибирской области от 30.12.2015 № 487-п «О требованиях к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения государственных нужд Новосибирской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», от 30.12.2015 № 488-п «О Правилах определения требований к закупаемым органами государственной власти Новосибирской области, государственными органами Новосибирской области, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанным органам государственными казенными учреждениями Новосибирской области, государственными бюджетными учреждениями Новосибирской области и государственными унитарными предприятиями Новосибирской области, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)», администрация Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг закупаемых муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными им организациями (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Эхо» и разместить на официальном сайте администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Журавского сельсовета

Чистоозерного района

Новосибирской области  В.А. Воронина

Жукова Н.А.

93-342

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области от 29.05.2024 № 41

**Ведомственный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг закупаемых муниципальными органами Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области и подведомственными им организациями (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код  по ОКПД2 | Наименование отдельного вида товаров, работ, услуг | Единица измерения | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным  характеристикам, утвержденные администрацией Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | | Требования к потребительским свойствам (в том числе качеству) и иным характеристикам, утвержденные администрацией Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | | | |
| код по ОКЕИ | наименование | характеристика | значение  характеристики | характеристика | значение  характеристики | обоснование отклонения значения  характеристики от утвержденной администрацией Журавского сельсовета Чистоозерного района Новосибирской области | функциональное назначение |
| Отдельные виды товаров, работ, услуг, включенные в перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, предусмотренные приложением № 2 к Правилам определения требований к закупаемым органами государственной власти Новосибирской области, государственными органами Новосибирской области, соответственно их территориальными органами и подведомственными указанным органам государственными казенными учреждениями Новосибирской области, государственными бюджетными учреждениями Новосибирской  области и государственными унитарными предприятиями Новосибирской области, органом управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования Новосибирской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденным постановлением Правительства Новосибирской  области от 30.12.2015 № 488-п | | | | | | | | | | |
| **1. Глава Журавского сельсовета** **Чистоозерного района Новосибирской области (должность относящаяся к высшей или главной группе должностей категории «руководители»)** | | | | | | | | | | |
| 1.1 | 26.30.11 | Аппаратура  коммуникацио нная |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции:  телефоны мобильные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.1. | 26.30.11.1  20 | Средства связи,  выполняющие функцию  цифровых  транспортных систем |  |  | - | - | тип устройства (телефон/смартфо  н) | предельное значение: смартфон |  |  |
|  |  | - | - | поддерживаемые стандарты | предельное значение: Wi-Fi, Bluetooth, UMTS/HSPA/HSPA  +/DC-HSDPA (850,  900, 1900, 2100  MHz); GSM/EDGE (850, 900, 1800,  1900, MHz),  ГЛОНАСС, GPRS (A-GPS) |  |  |
|  |  | - | - | операционная  система | наличие |  |  |
| 356 | час | - | - | время работы | не менее 10 |  |  |
|  |  | - | - | метод управления  (сенсорный/кнопо чный) | предельное значение:  сенсорный |  |  |
|  |  | - | - | количество SIM-  карт | не более 2 |  |  |
|  |  | - | - | наличие модулей и интерфейсов (Wi-  Fi, Bluetooth, USB, GPS) | наличие |  |  |
|  |  | - | - | стоимость  годового владения оборудованием (включая  договоры  технической поддержки,  обслуживания, | - |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | сервисные  договоры) из  расчета на одного абонента (одну  единицу трафика) в течение всего  срока службы |  |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 12 тыс. | предельная цена | не более 12 тыс. |  |  |
| 1.2. | 29.10.21 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500 см3,  новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | 29.10.21.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500  см3, новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 120 | мощность  двигателя | не более 120 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | первого ряда сидений;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные фары |  | первого ряда сидений;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,0 млн | предельная цена | не более 1,0 млн |  |  |
| 1.3 | 29.10.22 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров  более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | 29.10.22.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров более 1500 см3, новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 200 | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | первого ряда сидений;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные фары |  | первого ряда сидений;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,5 млн | предельная цена | не более 1,5 млн |  |  |
| 1.4 | 29.10.23 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем),  новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | 29.10.23.0  00 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем), новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель; газобаллонное оборудование;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления; | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель; газобаллонное оборудование;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные фары |  | электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,5 млн | предельная цена | не более 1,5 млн |  |  |
| 1.5 | 29.10.24 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5.1. | 29.10.24.0  00 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления; | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | электростеклоподъе мники;  навигационная  система на русском языке;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные  фары |  | электростеклоподъе мники;  навигационная  система на русском языке;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные  фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,5 млн | предельная цена | не более 1,5 млн |  |  |
| 1.6 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6.1. | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 1.6.2. | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 1.6.3. | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа,  тип конструкции шкафа | раздвижные (купе), распашные; сборно-  разборная, сварная (неразборная). |  |  |
| 1.6.4. | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |
| 1.6.5. | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  | - | - | материал (металл),  тип конструкции шкафа | сборно- разборная, стационарная |  |  |
| 1.6.6. | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.6.7. | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 1.6.8. | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 1.6.9. | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  | материал (металл), облицовочные  материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа, мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа, мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 1.6.10. | 31.01.11.1  90 | Мебель офисная  металлическая прочая |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 1.7 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7.1. | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.7.2. | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 1.7.3. | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип шкафа | встроенный, модульный,  отдельно стоящий (цельнокорпусный), частично  встроенный |  |  |
| 1.7.4. | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные  значения: древесина хвойных и |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 1.7.5. | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 1.7.6. | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый , полуоткрытый ,  открытый |  |  |
| 1.7.7. | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина  хвойных и |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 1.7.8. | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 1.7.9. | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | облицовочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа; мебельный  (искусственный) мех, искусственная | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа; мебельный  (искусственный) мех, искусственная |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | замша (микрофибра),  ткань, нетканые материалы |  | замша (микрофибра),  ткань, нетканые материалы |  |  |
| 1.7.10. | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа; мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 1.8 | 49.32.11 | Услуги такси |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.8.1 | 49.32.11.0  00 | Услуги легкого такси | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 200 | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | сидений; климат-  контроль |  | сидений; климат-  контроль |  |  |
|  |  | время  предоставления автомобиля потребителю | не более 63 часов в месяц | время  предоставления автомобиля потребителю | не более 63 часов в месяц |  |  |
| 1.9 | 49.32.12 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.9.1. | 49.32.12.0  00 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 200 | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений; | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль,  противотуманные фары |  | боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль,  противотуманные фары |  |  |
|  |  | время  предоставления автомобиля потребителю | не более 105 часов в месяц | время  предоставления автомобиля потребителю | не более 105 часов в месяц |  |  |
| 1.10 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств. Пояснения по требуемой  услуге: услуга по аренде и лизингу  легковых  автомобилей без водителя |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.10.1 | 77.11.10.0  00 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 200 | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | автотранспорт ных средств |  |  | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений;  боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные  фары | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений;  боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные  фары |  |  |
| **2. Руководитель учреждения** | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникацио нная  передающая с приемными устройствами. Пояснения по требуемой продукции:  телефоны мобильные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | 26.30.11.1  20 | Средства связи,  выполняющие функцию  цифровых  транспортных систем |  |  | - | - | тип устройства  (телефон/смартфо н) | предельное значение: смартфон |  |  |
|  |  | - | - | поддерживаемые стандарты | предельное значение: Wi-Fi, Bluetooth, UMTS/HSPA/HSPA  +/DC-HSDPA (850,  900, 1900, 2100  MHz); GSM/EDGE (850, 900, 1800,  1900, MHz), ГЛОНАСС, GPRS (A-GPS) |  |  |
|  |  | - | - | операционная  система | наличие |  |  |
| 356 | час | - | - | время работы | не менее 10 |  |  |
|  |  | - | - | метод управления  (сенсорный/кнопо чный) | предельное значение:  сенсорный |  |  |
|  |  | - | - | количество SIM-  карт | не более 2 |  |  |
|  |  | - | - | наличие модулей и интерфейсов (Wi-  Fi, Bluetooth, USB, GPS) | наличие |  |  |
|  |  | - | - | стоимость  годового владения оборудованием (включая  договоры | - |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | технической поддержки,  обслуживания, сервисные  договоры) из  расчета на одного абонента (одну  единицу трафика) в течение всего  срока службы |  |  |  |
| 2.2 | 29.10.21 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | 29.10.21.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500  см3, новые | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 120 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений;  климат-контроль, круиз-контроль,  противотуманные фары |  |  |
| 2.3 | 29.10.22 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров  более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3.1. | 29.10.22.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров более 1500 см3, новые | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке;  коммуникационная система с |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений;  боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений;  климат-контроль, круиз-контроль,  противотуманные фары |  |  |
| 2.4 | 29.10.23 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем), новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4.1. | 29.10.23.0  00 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем), новые | 251 | лошадиная сила | - | - | мощность двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель; газобаллонное оборудование;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | функцией подогрева;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные  фары |  |  |
| 2.5 | 29.10.24 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5.1 | 29.10.24.0  00 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | функцией подогрева;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  навигационная  система на русском языке;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами и кнопками управления на  рулевом колесе; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные фары |  |  |
| 2.6 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6.1 | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.6.2 | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.6.3 | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа, тип конструкции  шкафа | раздвижные (купе), распашные; сборно- разборная, сварная  (неразборная) |  |  |
| 2.6.4. | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.6.5 | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  | - | - | тип конструкции шкафа | сборно-разборная, стационарная |  |  |
| 2.6.6. | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.6.7 | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.6.8 | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.6.9 | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  | - | - | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа, мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые  материалы |  |  |
| 2.6.10.2 | 31.01.11.1  90 | Мебель офисная  металлическая прочая |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 2.7 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7.1 | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина  хвойных и |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 2.7.2 | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 2.7.3 | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип шкафа | встроенный, модульный,  отдельно стоящий (цельнокорпусный), частично  встроенный |  |  |
| 2.7.4 | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 2.7.5 | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 2.7.6 | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый, полуоткрытый,  открытый |  |  |
| 2.7.7 | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 2.7.8 | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 2.7.9 | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 2.7.10 | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение - массив древесины ценных пород  (твердолиственных и тропических); возможные значения: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение - кожа натуральная; возможные значения:  искусственная кожа; мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые  материалы |  |  |
| 2.8 | 49.32.11 | Услуги такси |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8.1 | 49.32.11.0  00 | Услуги легкового такси | 251 | лошадиная сила | - | - | мощность двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация  автомобиля | предельное  значение: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | электроподогрев передних и задних  сидений; климат- контроль |  |  |
|  |  | - | - | время  предоставления автомобиля потребителю | не более 63 часов в месяц |  |  |
| 2.9 | 49.32.12 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.9.1. | 49.32.12.0  00 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | первого ряда сидений;  боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные  фары |  |  |
|  |  | - | - | время  предоставления  автомобиля потребителю | не более 105 часов в месяц |  |  |
| 2.10 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств. Пояснения по требуемой  услуге: услуга по аренде и лизингу  легковых  автомобилей без водителя |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.10.1 | 77.11.10.0  00 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 200 |  |  |
|  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | легких  автотранспорт ных средств |  |  |  |  |  | автоматическая или  вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних и задних сидений;  полноразмерное запасное колесо; электроусилитель или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; навигационная  система на русском языке; коммуникационная система с AUX/USB-  разъемами;  фронтальные и  боковые подушки безопасности для первого ряда  сидений;  боковые подушки безопасности для второго ряда  сидений; шторки  безопасности; конструкция  передних сидений, снижающая  вероятность травмы шеи;  климат-контроль, круиз-контроль, противотуманные фары |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Начальник управления, отдела (должность относящаяся к ведущей группе должностей категории «руководители»)** | | | | | | | | | | |
| 3.1 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникацио нная  передающая с приемными устройствами Пояснения по требуемой продукции: телефоны  мобильные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 | 26.30.11.1  20 | Средства связи,  выполняющие функцию  цифровых  транспортных систем |  |  | - | - | тип устройства (телефон/смартфо  н) | предельное значение: смартфон |  |  |
|  |  | - | - | поддерживаемые стандарты | предельное значение: Wi-Fi, Bluetooth, UMTS/HSPA/HSPA  +/DC-HSDPA (850,  900, 1900, 2100  MHz); GSM/EDGE (850, 900, 1800,  1900, MHz), ГЛОНАСС, GPRS (A-GPS) |  |  |
|  |  | - | - | операционная  система | наличие |  |  |
| 356 | час | - | - | время работы | не менее 10 |  |  |
|  |  | - | - | метод управления (сенсорный/кнопо  чный) | предельное значение:  сенсорный |  |  |
|  |  | - | - | количество SIM-  карт | не более 2 |  |  |
|  |  | - | - | наличие модулей и интерфейсов (Wi- Fi, Bluetooth, USB,  GPS) | наличие |  |  |
|  |  | - | - | стоимость  годового владения оборудованием | - |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | (включая договоры  технической поддержки,  обслуживания, сервисные  договоры) из  расчета на одного абонента (одну  единицу трафика) в течение всего  срока службы |  |  |  |
| 383 | рубль | - | - | предельная цена | не более 10 тыс. |  |  |
| 3.2 | 29.10.21 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500 см3,  новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1 | 29.10.21.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500  см3, новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 120 | мощность  двигателя | не более 120 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, противотуманные  фары |  | фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, противотуманные  фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 800 тыс. | предельная цена | не более 800 тыс. |  |  |
| 3.3 | 29.10.22 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров  более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.1 | 29.10.22.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров более 1500 см3, новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль;  противотуманные фары | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль;  противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,2 млн | предельная цена | не более 1,2 млн |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4 | 29.10.23 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем),  новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4.1 | 29.10.23.0  00 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или полудизелем), новые | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | противотуманные  фары |  | противотуманные  фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,2 млн | предельная цена | не более 1,2 млн |  |  |
| 3.5 | 29.10.24 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.1 | 29.10.24.0  00 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер;  противотуманные фары | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер;  противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена | не более 1,2 млн | предельная цена | не более 1,2 млн |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.6 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.1 | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 3.6.2 | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 3.6.3 | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа,  тип конструкции шкафа | раздвижные (купе), распашные; сборно-  разборная, сварная (неразборная) |  |  |
| 3.6.4 | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |
| 3.6.5 | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  | - | - | тип конструкции шкафа | сборно-разборная, стационарная |  |  |
| 3.6.6 | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 3.6.7 | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 3.6.8 | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 3.6.9 | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  | материал (металл), облицовочные  материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 3.6.10 | 31.01.11.1  90 | Мебель  офисная |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | металлическая  прочая |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.7.1 | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 3.7.2 | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные  материалы |  |  |  |
| 3.7.3 | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | тип шкафа | встроенный, модульный,  отдельно стоящий (цельнокорпусный), частично  встроенный |  |  |
| 3.7.4 | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.7.5 | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 3.7.6 | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый ,  полуоткрытый , открытый |  |  |
| 3.7.7 | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 3.7.8 | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 3.7.9 | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | облицовочные материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра),  ткань, нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра),  ткань, нетканые материалы |  |  |
| 3.7.10 | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 3.8 | 49.32.11 | Услуги такси |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.8.1 | 49.32.11.0  00 | Услуги легкового такси | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля | предельное значение: климат-  контроль | комплектация автомобиля | предельное значение: климат-  контроль |  |  |
|  |  | время  предоставления автомобиля  потребителю |  | время  предоставления автомобиля  потребителю |  |  |  |
| 3.9 | 49.32.12 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.9.1 | 49.32.12.0  00 | Услуги по аренде | 251 | лошадиная сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность двигателя | не более 150 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | легковых  автомобилей с водителем |  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль;  противотуманные фары | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль;  противотуманные фары |  |  |
|  |  | время  предоставления автомобиля потребителю |  | время  предоставления автомобиля потребителю |  |  |  |
| 3.10 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств. Пояснения по требуемой  услуге: услуга по аренде и лизингу  легковых |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | автомобилей  без водителя |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.10.1 | 77.11.10.0  00 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств | 251 | лошадиная  сила | мощность двигателя | не более 150 | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | тип коробки передач автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль; противотуманные  фары | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль; противотуманные  фары |  |  |
| **4. Заместитель руководителя учреждения** | | | | | | | | | | |
| 4.1 | 26.30.11 | Аппаратура коммуникацио нная  передающая с приемными устройствами Пояснения по требуемой продукции:  телефоны мобильные |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 | 26.30.11.1  20 | Средства связи,  выполняющие |  |  | - | - | тип устройства (телефон/смартфо  н) | предельное значение: смартфон |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | функцию цифровых  транспортных систем |  |  | - | - | поддерживаемые стандарты | предельное значение: Wi-Fi, Bluetooth, UMTS/HSPA/HSPA  +/DC-HSDPA (850,  900, 1900, 2100  MHz); GSM/EDGE (850, 900, 1800,  1900, MHz), ГЛОНАСС, GPRS  (A-GPS) |  |  |
|  |  | - | - | операционная  система | наличие |  |  |
| 356 | час | - | - | время работы | не менее 10 |  |  |
|  |  | - | - | метод управления (сенсорный/кнопо  чный) | предельное значение:  сенсорный |  |  |
|  |  | - | - | количество SIM-  карт | не более 2 |  |  |
|  |  | - | - | наличие модулей и интерфейсов (Wi-  Fi, Bluetooth, USB, GPS) | - |  |  |
|  |  | - | - | стоимость  годового владения оборудованием (включая  договоры  технической поддержки,  обслуживания, сервисные  договоры) из  расчета на одного абонента (одну  единицу трафика) в течение всего  срока службы |  |  |  |
| 4.2 | 29.10.21 | Средства  транспортные с двигателем с искровым |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2.1 | 29.10.21.0  00 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров не более 1500  см3, новые | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 120 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, противотуманные  фары |  |  |
| 4.3 | 29.10.22 | Средства  транспортные с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров  более 1500 см3, новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.1 | 29.10.22.0  00 | Средства  транспортные | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | с двигателем с искровым зажиганием, с рабочим  объемом цилиндров более 1500 см3, новые |  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  автоматическая или вариаторная  коробка передач; электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль; противотуманные  фары |  |  |
| 4.4 | 29.10.23 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или  полудизелем), новые |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.4.1 | 29.10.23.0  00 | Средства  транспортные с поршневым двигателем внутреннего сгорания с  воспламенение м от сжатия  (дизелем или | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | полудизелем), новые |  |  |  |  |  | бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер; противотуманные фары |  |  |
| 4.5 | 29.10.24 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.1 | 29.10.24.0  00 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; предпусковой подогреватель;  бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; кондиционер;  противотуманные фары |  |  |
| 4.6 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.6.1 | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.6.2 | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.6.3 | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа,  тип конструкции шкафа | раздвижные (купе), распашные; сборно-  разборная, сварная (неразборная) |  |  |
| 4.6.4 | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  | - | - | тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |
| 4.6.5 | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  | - | - | тип конструкции шкафа | сборно-разборная, стационарная |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.6.6 | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.6.7 | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.6.8 | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.6.9 | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  | - | - | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые материалы |  |  |
| 4.6.10 | 31.01.11.1  90 | Мебель офисная  металлическая прочая |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 4.7 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7.1 | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 4.7.2 | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.7.3 | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип шкафа | встроенный, модульный,  отдельно стоящий (цельнокорпусный),  Частично встроенный |  |  |
| 4.7.4 | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 4.7.5 | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 4.7.6 | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый ,  полуоткрытый , открытый |  |  |
| 4.7.7 | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород: |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | береза, лиственница,  сосна, ель |  |  |
| 4.7.8 | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 4.7.9 | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение -  искусственная кожа; возможные значения:  мебельный  (искусственный) мех, искусственная замша  (микрофибра), ткань, нетканые  материалы |  |  |
| 4.7.10 | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 4.8 | 49.32.11 | Услуги такси |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.8.1 | 49.32.11.0  00 |  | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Услуги легкового такси |  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация автомобиля | предельное значение: климат-  контроль |  |  |
|  |  | - | - | время  предоставления  автомобиля потребителю |  |  |  |
| 4.9 | 49.32.12 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.9.1. | 49.32.12.0  00 | Услуги по аренде  легковых  автомобилей с водителем | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль; противотуманные  фары |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4.10 | 77.11.10 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств. Пояснения по требуемой  услуге: услуга по аренде и лизингу  легковых  автомобилей без водителя |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.10.1 | 77.11.10.0  00 | Услуги по аренде и лизингу легковых  автомобилей и легких  автотранспорт ных средств | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | тип коробки передач  автомобиля | предельное значение:  автоматическая или вариативная |  |  |
|  |  | - | - | комплектация автомобиля | предельное значение:  электроподогрев передних сидений, полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники всех дверей; фронтальные и  боковые подушки безопасности; климат-контроль, круиз-контроль;  противотуманные фары |  |  |
| **5. Должности категории «специалисты» органа местного самоуправления** | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.1.1 | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.1.2. | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.1.3 | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  | - | - | материал (металл), тип дверей шкафа,  тип конструкции шкафа | распашные; сборно- разборная. |  |  |
| 5.1.4 | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  | - | - | тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |
| 5.1.5 | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  | - | - | тип конструкции шкафа | сборно-разборная, стационарная |  |  |
| 5.1.6 | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.1.7 | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.1.8 | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.1.9 | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  | материал (металл), облицовочные  материалы | предельное значение - т кань; возможные значения: нетканые материалы | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение - ткань; возможные значения: нетканые материалы |  |  |
| 5.1.10 | 31.01.11.1  90 | Мебель офисная  металлическая прочая |  |  | - | - | материал (металл) |  |  |  |
| 5.2 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2.1 | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 5.2.2 | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 5.2.3 | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип шкафа | встроенный, модульный,  отдельно стоящий (цельнокорпусный), частично  встроенный |  |  |
| 5.2.4 | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 5.2.5 | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2.6 | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый ,  полуоткрытый , открытый |  |  |
| 5.2.7 | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные  материалы |  |  |  |
| 5.2.8 | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 5.2.9 | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | облицовочные материалы | предельное значение - ткань; возможное значение  - нетканые материалы | обивочные материалы | предельное значение - ткань; возможное значение  - нетканые материалы |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.2.10 | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение: древесина хвойных и  мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение: ткань; возможное значение: нетканые  материалы |  |  |
| **6. Работники учреждения** | | | | | | | | | | |
| 6.1 | 31.01.11 | Мебель  металлическая для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.1.1 | 31.01.11.1  10 | Столы офисные  металлические |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |
| 6.1.2 | 31.01.11.1  20 | Шкафы офисные  металлические |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.1.3 | 31.01.11.1  21 | Шкафы для одежды  металлические |  |  |  |  | материал (металл), тип дверей шкафа,  тип конструкции шкафа | раздвижные (купе), распашные; сборно-  разборная, сварная (неразборная) |  |  |
| 6.1.4 | 31.01.11.1  22 | Шкафы  архивные  металлические |  |  |  |  | тип дверей шкафа | раздвижные (купе), распашные |  |  |
| 6.1.5 | 31.01.11.1  23 | Шкафы  картотечные металлические |  |  |  |  | тип конструкции шкафа | сборно-разборная, стационарная |  |  |
| 6.1.6 | 31.01.11.1  29 | Шкафы  металлические прочие |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |
| 6.1.7 | 31.01.11.1  30 | Стеллажи офисные  металлические |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |
| 6.1.8 | 31.01.11.1  40 | Тумбы офисные  металлические |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |
| 6.1.9 | 31.01.11.1  50 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  металлическим каркасом |  |  |  |  | материал (металл), обивочные  материалы | предельное значение - ткань; возможные значения - нетканые материалы |  |  |
| 6.1.10 | 31.01.11.1  90 | Мебель офисная  металлическая прочая |  |  |  |  | материал (металл) |  |  |  |
| 6.2 | 31.01.12 | Мебель  деревянная для офисов |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2.1 | 31.01.12.1  10 | Столы  письменные деревянные для офисов,  административ ных  помещений |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 6.2.2 | 31.01.12.1  30 | Шкафы офисные  деревянные |  |  |  |  | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 6.2.3 | 31.01.12.1  31 | Шкафы для одежды  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип шкафа | встроенный, модульный  отдельно стоящий (цельнокорпусный), частично  встроенный |  |  |
| 6.2.4 | 31.01.12.1  32 | Шкафы  архивные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 6.2.5 | 31.01.12.1  33 | Шкафы  картотечные деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 6.2.6 | 31.01.12.1  39 | Шкафы  деревянные прочие |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип фасада | закрытый, полуоткрытый ,  открытый |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6.2.7 | 31.01.12.1  40 | Стеллажи офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| 6.2.8 | 31.01.12.1  50 | Тумбы офисные  деревянные |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  |  |  | тип тумбы | открытая,  комбинированная, закрытая |  |  |
| 6.2.9 | 31.01.12.1  60 | Мебель для сидения,  преимуществе нно с  деревянным каркасом |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
|  |  | - | - | обивочные материалы | предельное значение - ткань; возможное значение  - нетканые материалы |  |  |
| 6.2.10 | 31.01.12.1  90 | Мебель офисная  деревянная прочая |  |  | - | - | материал (вид древесины) | предельное значение -  древесина хвойных и мягколиственных пород:  береза, лиственница, сосна, ель |  |  |
| **7. Средства автотранспортные для перевозки людей прочие, предоставляемые по вызову (без персонального закрепления)** | | | | | | | | | | |
| 7. | 29.10.24 | Средства  автотранспорт ные для  перевозки людей прочие |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7.1. | 29.10.24.0  00 | Предоставляем ые по вызову (без  персонального закрепления) (применяется в отношении  работников органа  государственн ой власти) | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений;  электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; противотуманные фары |  |  |
| 383 | рубль |  |  | предельная цена | не более 1,0 млн |  |  |
| 7.2 | 29.10.24.0  00 | Предоставляем ые по вызову (без  персонального закрепления) (применяется в отношении  работников государственн ого  учреждения, не | 251 | лошадиная  сила | - | - | мощность  двигателя | не более 150 |  |  |
|  |  | - | - | комплектация | предельное значение:  механическая коробка передач; бортовой компьютер;  электроподогрев передних сидений; |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | являющихся руководителям и  государственн ого  учреждения и заместителями руководителя государственн ого  учреждения) |  |  |  |  |  | электрорегулировка боковых зеркал с функцией  подогрева; полноразмерное запасное колесо; электроусилитель  или гидроусилитель рулевого  управления;  электростеклоподъе мники;  аудиосистема с AUX/USB-  разъемами; фронтальные подушки  безопасности; противотуманные фары |  |  |
| **8. Дополнительный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, определенный администрацией Журавского сельсовета** **Чистоозерного района Новосибирской области** | | | | | | | | | | |
| 8.1 | 61.20.30 | Услуги по передаче данных по  беспроводным телекоммуника ционным сетям |  |  |  |  | тип услуги | услуга связи для  ноутбуков |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена |  | предельная цена (годовая  абонентская плата) | не более 15,0 тыс. |  |  |
|  |  |  |  | тип услуги | услуга связи для планшетных  компьютеров |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена |  | предельная цена (годовая  абонентская плата) | не более 15,0 тыс. |  |  |
| 8.2 | 61.20.42 | Услуги по широкополосн ому доступу информационн о- коммуникацио нной сети  «Интернет» по |  |  |  |  | тип услуги | услуга связи для  ноутбуков |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена |  | предельная цена (годовая  абонентская плата) | не более 15,0 тыс. |  |  |
|  |  |  |  | тип услуги | услуга связи для  планшетных компьютеров |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | беспроводным сетям | 383 | рубль | предельная цена |  | предельная цена (годовая  абонентская плата) | не более 15,0 тыс. |  |  |
| 8.3 | 61.20.11 | Услуги подвижной  связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка  пользователя |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.3.1 | 61.20.11.0  00 | Услуги подвижной  связи общего пользования - обеспечение доступа и поддержка пользователя |  |  | тарификация услуги голосовой связи (лимитная/безлимит ная) |  | тарификация услуги голосовой  связи (лимитная/безлим  итная) | лимитная/ безлимитная |  |  |
|  |  | тарификация доступа в  информационно- телекоммуникацион  ную сеть  «Интернет» (лимитная/безлимит  ная) |  | тарификация доступа в  информационно- телекоммуникацио нную сеть  «Интернет» (лимитная/безлим  итная) | лимитная/ безлимитная |  |  |
| 355 | Минута | объем доступной услуги голосовой  связи (минут/месяц) |  | объем доступной услуги голосовой связи  (минут/месяц) | не более 2 600  /безлимитная тарификация |  |  |
| 2553 | Гбайт | объем доступа в информационно-  телекоммуникацион ную сеть  «Интернет» (Гб/месяц) |  | объем доступа в информационно- телекоммуникацио нную сеть  «Интернет» (Гб/месяц) | не более 30 |  |  |
|  |  | доступ услуги голосовой связи  (домашний регион, территория Российской  Федерации, за пределами Российской |  | доступ услуги голосовой связи  (домашний регион, территория Российской  Федерации, за пределами Российской | домашний регион, ерритория Российско  Федерации, за  ределами Российско Федерации - роуминг |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Федерации -  роуминг) |  | Федерации -  роуминг) |  |  |  |
|  |  | доступ в информационно-  телекоммуникацион ную сеть  «Интернет» (Гб) (да/нет) |  | доступ в информационно-  телекоммуникацио нную сеть  «Интернет» (Гб) (да/нет) | да |  |  |
| 383 | рубль | предельная цена |  | предельная цена  (рублей/месяц) | 1 400,0 |  |  |
| 8.4 | 62.03.12 | Услуги по управлению компьютерным  и системами |  |  | х | х |  |  | х | х |
| 8.4.1 | 62.03.12.1  30 | Услуги по  сопровождени ю компьютерных систем | 642 | единица | х | х | цель технического сопровождения | обеспечение  бесперебойной работы и корректности  функционирования информационной  системы в целях соблюдения  требований законодательства Российской  Федерации, Новосибирской области, иных нормативных  правовых актов, а также надлежащего функционирования систем; консультационное сопровождение;  исправление ошибок в работе информационной системы | х | х |
| 8.5 | 68.20.12 | Услуги по  сдаче в аренду (внаем) |  |  | х | х |  |  | х | х |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | собственных или  арендованных нежилых помещений |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.5.1 | 68.20.12.0  00 | Услуги по  сдаче в аренду (внаем)  собственных или  арендованных нежилых помещений | 055 | квадратный  метр | х | х | площадь  помещений | не более 1200 | х | х |
|  |  | х | х | возмещение расходов  обслуживающих организаций | за счет арендодателя | х | х |
|  |  | х | х | предельная цена за  кв. м. | не более 1000 руб. | х | х |